ÁÁ-18/2014/02.

Jegyzőkönyv

Készült: Kuncsorba Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2014. december 17-i rendes** ülésén

Napirend elfogadásáról	**86/2014.(XII.17.) sz. határozat**
Polgármesteri tájékoztató elfogadásáról	**87/2014.(XII.17.) sz. határozat**
Kuncsorba Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011.(III.31.)sz. rendelet módosítása	**8/2014(XII.17.)sz. rendelet**
Szociális célú tüzelőanyag-támogatás odaítélésének feltételeiről	**9/2014(XII.17.)sz. rendelet**
Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Kuncsorbai Telephely 2014. évi működéséről	**88/2014.(XII.17.) sz határozat**
Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Kuncsorbai Telephely dolgozói óraszám emeléséről	**89/2014.(XII.17.) sz határozat**
Beszámoló a helyi adózás tapasztalatairól különös tekintettel az adók kivetésére, beszedésére behajtására	**90/2014.(XII.17.)sz. határozat**
A Képviselő-testület 2015. évi munkatervének elfogadásáról	**91/2014.(XII.17.)sz. határozat**
Szerződés nem veszélyes szilárd hulladék összegyűjtésére és hulladéklerakó telepre történő szállításáról	**92/2014.(XII.17.)sz. határozat**
Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról	**93/2014.(XII.17.)sz. határozat**

Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva Települési Szilárd Hulladéklerakói Rekultivációjának Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodás módosítására.	**94/2014.(XII.17.)sz. h a t á r o z a t**
Rédai János polgármester személyes érintettség bejelentése kapcsán történő szavazásról	**95/2014.(XII.17.)sz. h a t á r o z a t**
Rédai János polgármester jutalmazása	**96//2014.(XII.17.)sz. h a t á r o z a t**

Jegyzőkönyv

Készült: Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2014. december 17-i soros** ülésén.

Az ülés helye: Községháza tanácskozó terme

Jelen vannak: Rédai János polgármester, Bana Lajosné, Gelléné Tokai Erzsébet, Tokai László képviselők, Hegedűs László jegyző, Barta Józsefné adóigazgatási főmunkatárs, Vesze Sándor Polgárőr Egyesület elnöke.

Rédai János: köszönti a megjelent képviselőket, Hegedűs László jegyzőt, Gelléné Tokai Erzsébet alpolgármestert, File Jolán gazdaságvezetőt, Barta Józsefné adóigazgatási főmunkatársat, Vesze Sándor Polgárőr Egyesület elnökét.

Megállapítja, hogy az 5 fő képviselőből 4 fő jelen van, így az ülés határozatképes, s azt megnyitja.

Az alábbi napirendi pontokat javasolja elfogadni.

Napirend

1. Kuncsorba Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011.(III.31.) rendelet módosítása

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Hegedűs László

2. Szociális célú tüzelőanyag-támogatás odaítélésének feltételeiről

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Hegedűs László

3. Beszámoló a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Kuncsorbai Telephely 2014. évi működéséről

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Bana Lajosné tagintézmény vezető

4. Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Kuncsorbai Telephely dolgozói óraszám emeléséről

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Hegedűs László

5. Beszámoló a helyi adózás tapasztalatairól különös tekintettel az adók kivetésére, beszedésére behajtására

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Adóügyi főelőadó

6. Előterjesztés a Képviselő-testület 2015. évi munkatervének elfogadására

   Előterjesztő: Rédai János polgármester

7. Szerződés nem veszélyes szilárd hulladék összegyűjtésére és hulladéklerakó telepre történő szállításáról

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Hegedűs László

8. Előterjesztés a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról.

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Hegedűs László

9. Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva Települési Szilárd Hulladéklerakói Rekultivációjának Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodás módosítására.

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Hegedűs László

10. Egyebek

Szavazásra bocsátja a napirendet, melyet a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal elfogadott.

86/2014.(XII.17.) sz. önkormányzati határozat:
A napirendi pontok elfogadásáról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadta el:

1. Kuncsorba Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011.(III.31.) rendelet módosítása

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Hegedűs László

2. Szociális célú tüzelőanyag-támogatás odaítélésének feltételeiről

Előterjesztő: Rédai János polgármester
Szakelőadó: Hegedűs László

3. Beszámoló a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Kuncsorbai Telephely 2014. évi működéséről

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Bana Lajosné tagintézmény vezető

4. Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Kuncsorbai Telephely dolgozói óraszám emeléséről

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Hegedűs László

5. Beszámoló a helyi adózás tapasztalatairól különös tekintettel az adók kivetésére, beszedésére behajtására

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Adóügyi főelőadó

6. Előterjesztés a Képviselő-testület 2015. évi munkatervének elfogadására

   Előterjesztő: Rédai János polgármester

7. Szerződés nem veszélyes szilárd hulladék összegyűjtésére és hulladéklerakó telepre történő szállításáról

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Hegedűs László

8. Előterjesztés a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról.

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Hegedűs László

9. Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva Települési Szilárd Hulladéklerakói Rekultivációjának Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodás módosítására.

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Hegedűs László

10. Egyebek

Interpellációk: nem érkezett közérdekű kérdés, bejelentés.

Polgármesteri tájékoztató:
A két ülés között tett fontosabb eseményekről:

2014. december 4-én polgárvédelmi kiképzésünk volt Törökszentmiklóson.
2014. december 16-án Szolnokon volt Hulladékgazdálkodási Társulási ülés, melyen részt vettem.
2014. december 16-án Fegyverneken volt Szociális Társulási ülés.
Jelenleg a karácsonyi csomagokat készítjük.

Szavazásra bocsátja a tájékoztatót, melyről a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

87/2014(XII.17.)önkormányzati határozat:
Polgármesteri tájékoztató elfogadásáról

Kuncsorba Község Önkormányzat Képviselő-testülete tárgyalta a polgármesteri tájékoztatót, melyet elfogadott.

Erről értesülnek:
1.) Rédai János polgármester helyben
2.) Hegedűs László jegyző helyben
3.) Képviselő-testület tagjai helyben
4.) Irattár

I. Napirend
Kuncsorba Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011.(III.31.) rendelet módosítása

Bana Lajosné: A Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság Kuncsorba Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011.(III.31.) rendelet módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a testület részére.

Hegedűs László: Egy módosítás került átvezetésre. Ez idáig a Pénzügyi Ügyrendi Bizottsági ülések jegyzőkönyveit a bizottság elnöke és a jegyző írta alá, ezután az elnök és egy bizottsági tag írja alá.
Felmerült képviselő úr részéről, hogy a képviselő-testületi ülések anyagai elektronikus formában kerüljenek kiküldésre. Amennyiben igény van rá, a 8.§.(1) bekezdésébe be lehet építeni, a Képviselő-testület rendes ülésének összehívása írásos meghívó, illetve elektronikus formában történik.

Tokai László: Ezt jelezni kell az adott képviselőnek, hogy milyen formában kéri az anyagot? Akkor ezt le kell szabályozni.

Hegedűs László: Igen. Nem kell leszabályozni, mert ez szabadon választott lehetőség. Amennyiben kéri a képviselő és elfogadja, hogy elektronikus formában kiküldött anyag írásos meghívónak minősül, akkor így kerül kiküldésre.

Rédai János: Szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet, melyről a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2014. (XII. 17.) rendelete
a Kuncsorba Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011. (III. 31.) rendelet módosításáról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében biztosított hatáskörében eljárva a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés a pontjában biztosított felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a Kuncsorba Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011. (III. 31.) rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. § A Kuncsorba Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011. (III. 31.) rendelet (továbbiakban: R.) 37. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság."

2. § A R. 42. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) A jegyzőkönyv két példányban készül. A jegyzőkönyvet az elnök és egy tagja írja alá."

3. § A R. 48. § c) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„c) állást foglal a polgármester, az alpolgármester által feltett jogértelmezési kérdésekben;"

4. § A R. 59. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A vagyonnyilatkozatot a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi."

5. § A R. 60. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságnál bárki kezdeményezheti. Az eljárás eredményéről az ellenőrző bizottság tájékoztatja a soron következő ülésen a Képviselő-testületet."

Záró rendelkezések

2. § **(1)** E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, hatálybalépésével egyidejűleg a R. 46. § (1) és (2) bekezdése, 47. § (2) bekezdése, és 50. § (2) bekezdése hatályát veszti.

(2) E rendelet a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Kuncsorba, 2014. december 17.

Rédai János
polgármester

Hegedűs László
jegyző

Kihirdetési záradék:
E rendeletet hirdetőtáblán való kifüggesztéssel 2014. december 17. napján kihirdettem.

Hegedűs László
jegyző

II. Napirend:
Szociális célú tűzelőanyag-támogatás odaítélésének feltételeiről

Bana Lajosné: A Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság Szociális célú tűzifa-támogatás odaítélésének feltételeiről szóló rendeletet megtárgyalta és azzal a módosítással javasolja elfogadásra testület részére, hogy a tűzifa támogatási kérelem beadási határideje: 2015. január 20. legyen.

Kérdés, hozzászólás nincs.

Rédai János: Szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet, melyről a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2014. (XII.17.) rendelete
a szociális célú tüzelőanyag-támogatás odaítélésének feltételeiről

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában biztosított hatáskörében eljárva a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásról szóló 46/2014. (IX. 25.) BM rendelet 2.§-a alapján az alábbi rendeletet alkotja.

1. § (1) Kérelemre induló eljárásban szociális tűzifa-támogatásra jogosult az a kuncsorbai lakóhellyel rendelkező állampolgár, aki a kérelem benyújtását megelőző hónapban
a) aktív korúak ellátásában részesül vagy
b) időskorúak járadékában részesül vagy
c) lakásfenntartási támogatásban részesül vagy
d) halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel vagy
d) háztartásában 90.000.- Ft-ot meg nem haladó egy főre jutó jövedelemmel rendelkezik.

(2) Lakóingatlanonként egy támogatási kérelem nyújtható be legkésőbb 2015. január 20. napjáig.

(3) A támogatási kérelem e rendelet mellékletét képező formanyomtatványon nyújtható be.

(4) A támogatásban részesülők az alábbi számítási mód alapján meghatározott mennyiségű tűzifa-támogatásban részesülhetnek: TM=88 m^3/K, ahol
TM - támogatás mennyisége m^3-ben,
K - 2015. január 20. napjáig beérkezett kérelmek darabszáma.

(5) A támogatásra jogosultságról a polgármester határozattal dönt.

2.§ (1) E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

(2) E rendelet 2015. április 1. napján hatályát veszti.

Kuncsorba, 2014. december 17.

Rédai János
polgármester

Hegedűs László
jegyző

Kihirdetési záradék:
E rendeletet hirdetőtáblán való kifüggesztéssel 2014. december 17. napján kihirdettem.

Hegedűs László
jegyző

III. Napirend:
Beszámoló a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Kuncsorbai Telephely 2014. évi működéséről

Hegedűs László: Megkerestem a főosztályvezető asszonyt az észlelt hiányosság miatt, miszerint a mozgáskorlátozottak részére kialakított illemhelyiségben nincs zuhany kialakítva. Azt a tájékoztatást kaptam, hogy várható változás ezen a téren a közeljövőben. Az intézmény kettő évre még megkapta az ideiglenes működési engedélyt.

Rédai János: Félő, hogy könnyítés nem várható. Javaslom, hogy jövőre a hiányosságokat pótoljuk, nem sok kiadást jelentene. Ne várjuk meg a két évet.

Bana Lajosné: Még mindig nem kaptunk jegyzőkönyvet az ellenőrzésről.

Rédai János: Az intézmény jó működik. Az étkezést is egyre többen veszik igénybe. Ennek ellenére 363 e Ft-tal mégis ki kell egészítenünk az étkezési hozzájárulást még ebben az évben.

Hegedűs László: Attól függetlenül, hogy növekszik az étkeztetés az egy dolog. Az intézményi térítési díj az a nyersanyag költség. Ennek alapja az áfával növelt összeg. A rezsi költség az maga, amit az önkormányzatnak fizetni kell. Akkor lesz rentábilis, ha a teljes áru étkeztetés is tudna növekedni darabszámra. Ezzel csak a segítségnyújtás növekszik.

Rédai János: Szavazásra bocsátja a tájékoztatót, melyről a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

88/2014(XII.17.)önkormányzati határozat
Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Kuncsorbai Telephely 2014. évi működéséről

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete tárgyalta a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Kuncsorbai Telephely 2014. évi működéséről szóló beszámolót, melyet elfogadott:

Erről értesülnek:
1.) Rédai János polgármester helyben
2.) Hegedűs László jegyző helyben
3.) Képviselő-testület tagjai helyben
4.) Irattár

IV. Napirend:
Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Kuncsorbai Telephely dolgozói óraszám emeléséről

Bana Lajosné: A Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság a Csorba-Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Kuncsorbai Telephely dolgozói óraszám emeléséről szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a testület részére.

Hegedűs László: A 2014. november 26-i képviselő-testületi ülésen szó volt már az óraszám emelésről. Az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Kérdés, hozzászólás nincs.

Rédai János: Szavazásra bocsátja a tájékoztatót, melyről a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

89/2014(XII.17.)önkormányzati határozat
Csorba-Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Kuncsorbai Telephely dolgozói óraszámemeléséről

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Kuncsorbai Telephely (5412. Kuncsorba, Dózsa Gy.u.35.) dolgozói óraszám emelését - tekintettel az 1/2000.(I.07.)SZCSM rendeletben előírt személyi feltételek biztosítására – a melléklet szerint jóváhagyja.

Erről értesül:

1.) Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Igazgatója	Fegyvernek
2.) Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Kuncsorbai Telephely	Helyben
3.) Rédai János polgármester	Helyben
4.) Hegedűs László jegyző	Helyben
5.) Képviselő-testület tagjai	Helyben

V. Napirend
Beszámoló a helyi adózás tapasztalatairól különös tekintettel az adók kivetésére, beszedésére behajtására

Bana Lajosné: A Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság a helyi adózás tapasztalatairól különös tekintettel az adók kivetéséről, beszedéséről, behajtásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra testület részére.

Barta Józsefné: Én is nyugdíj előtt állok. Mivel szoros az idő, ebben dönteni kell. Jobbnak látnám ha a Kuncsorba adóját helyismerettel rendelkező személy venné át, amennyiben lenne rá lehetőség.

Rédai János: Legjobb lenne, ha helyben lenne megoldva. Most továbbítani kell Örményesre. Azonban mindenképpen szakembert szeretnék.

Barta Józsefné: Polgármester úr mindenképpen helyi lakost szeretne alkalmazni. Szakember nincs, be kell valakit tanítani.

Hegedűs László: Teljesen egyértelmű, hogy szakember kell. A három polgármester egyetértése szükséges, hogy kit alkalmazunk erre a munkára. Szakembert kerestem már meg erre a munkára.

Rédai János: A beszámoló részletes. Kuncsorbán az adózási morál jónak mondható.

Szavazásra bocsátja a tájékoztatót, melyről a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

90/2014(XII.17.)önkormányzati határozat
Beszámoló a helyi adózás tapasztalatairól különös tekintettel az adók kivetésére, beszedésére behajtására

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adózás tapasztalatairól különös tekintettel az adók kivetésére, beszedésére behajtására szóló beszámolót elfogadta.

Erről értesülnek:
1.) Rédai János polgármester helyben
2.) Hegedűs László jegyző helyben
3.) Képviselő-testület tagjai helyben
4.) Irattár

VI. Napirend:
Előterjesztés a Képviselő-testület 2015. évi munkatervének elfogadására

Rédai János: A munkatervben a kötelező napirendi pontok vannak feltüntetve, ezen túl vannak soron kívüli ülések is.
Szavazásra bocsátja az előterjesztést, melyről a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

91/2014. (XII. 17.) sz. önkormányzati határozat
A Képviselő-testület 2015. évi munkatervének elfogadására

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011.(III.31.) rendelete 6. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a Képviselő-testület 2015. évi munkatervét az alábbiak szerint állapítja meg:

Február
- ***Előterjesztés Kuncsorba Község Önkormányzata 2015. évi költségvetési előirányzatainak megállapítására***
  Előterjesztő: Rédai János polgármester
  Szakelőadó: File Jolán gazdaságvezető

- ***Előterjesztés a Csorba Kupa előkészítésére***
  Előterjesztő: Rédai János polgármester
  Szakelőadó: Vesze László műszaki főelőadó

Április
- ***Előterjesztés Kuncsorba Község Önkormányzata 2014. évi zárszámadásának, pénzmaradványának elfogadására***
  Előterjesztő: Rédai János polgármester
  Szakelőadó: File Jolán gazdaságvezető

- ***Beszámoló a település közrend- közbiztonsági helyzetéről***
  Előterjesztő: Rédai János polgármester
  Szakelőadó: Törökszentmiklósi Rendőrkapitányság megbízottja

- ***Beszámoló a gyermekvédelem és a település szociális helyzetéről***
  Előterjesztő: Rédai János polgármester
  Szakelőadó: Bana Lajosné családsegítő

Június

- ***Tájékoztató a település tűz- és katasztrófavédelmi helyzetéről***
  Előterjesztő: Rédai János polgármester
  Szakelőadó: Tatár Pál szakreferens

- ***Beszámoló az Önkormányzat Bizottságának elmúlt évben végzett munkájáról***
  Előterjesztő: Rédai János polgármester
  Szakelőadó: Ács Gyuláné bizottsági elnök

Szeptember

- ***Tájékoztató Kuncsorba Község Önkormányzata 2015. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről***
  Előterjesztő: Rédai János polgármester
  Szakelőadó: File Jolán gazdaságvezető

- ***Előterjesztés a Kuncsorba Községi Önkormányzat 2016. évi költségvetési koncepciójának elfogadására***
  Előterjesztő: Rédai János polgármester
  Szakelőadó: File Jolán gazdaságvezető

- ***Beszámoló a közterületek, köztemető, közutak, járdák állapotáról***
  Előterjesztő: Rédai János polgármester
  Szakelőadó: Vesze László műszaki főelőadó

November (Közmeghallgatással egybekötött)

- ***Tájékoztató Kuncsorba Község Önkormányzata 2015. évi költségvetésének I-III. negyedéves teljesítéséről***
  Előterjesztő: Rédai János polgármester
  Szakelőadó: File Jolán gazdaságvezető

December

- ***Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről***
  Előterjesztő: Rédai János polgármester
  Szakelőadó: File Jolán gazdaságvezető

- ***Beszámoló a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ kuncsorbai telephely 2014. évi működéséről***
  Előterjesztő: Rédai János polgármester
  Szakelőadó: Bana Lajosné tagintézmény vezető

- ***Beszámoló a helyi adózás tapasztalatairól különös tekintettel az adók kivetésére, beszedésére, behajtására***

Előterjesztő: Rédai János polgármester
Szakelőadó: Adóügyi főelőadó

- ***Előterjesztés a Képviselő-testület 2016. évi munkatervének elfogadására***
  Előterjesztő: Rédai János polgármester

Felelős: **Rédai János polgármester**

Határidő: **2014.december 31. folyamatos**

Erről értesülnek:

1./ Rédai János polgármester	helyben
2./ Képviselő-testület tagjai	helyben
3./ Hegedűs László jegyző	helyben
4./ Szakelőadók	székhelyükön
5./ I r a t t á r	

VII. Napirend:
Szerződés nem veszélyes szilárd hulladék összegyűjtésére és hulladéklerakó telepre történő szállításáról

Bana Lajosné: A Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság a nem veszélyes szilárd hulladék összegyűjtésére és hulladéklerakó telepre történő szállításáról szóló szerződést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a testület részére.
A bizottsági ülésen felvetődött, hogy szerződésben vállalta a szolgáltató az évi kétszeri lomtalanítást. Ez azonban ősszel nem történt meg.

Hegedűs László: Pótolni fogják az elmaradt lomtalanítást. Felmerült a probléma, hogy sok olyan ember van, aki nem fizette ki a hulladékdíjat. Amennyiben a listát megkapjuk és kéri a szolgáltató az adók módjára történő behajtást, akkor tudunk adóhatóságként közbenjárni.

Tokai László: Illetve felmerült, hogy vannak lakosok, akik a szerződést sem kötötték meg.

Hegedűs László: Ez kötelező közszolgáltatást, törvényi kötelezettség, amit igénybe kell venni. Amennyiben nem veszi igénybe, írásban kell igazolnia, hogy ő egyénileg ártalmatlanított és befizette érte a díjat.

Tokai László: Ezt a problémát kezelni kell, tele van a határ szeméttel.

Gelléné Tokai Erzsébet: Az a jogkövető lakos, aki megköti a szerződést, fizeti a szolgáltatás joggal mondhatja, hogy ezután nem fizeti ő sem a szolgáltatás díját. Ezzel azt érjük el, hogy egyre kevesebben fizetnek. A szolgáltató tudja, hogy csak akkor tud az önkormányzat lépni, ha tudja ki az, aki nem kötött szerződést.

Rédai János: Szavazásra bocsátja a tájékoztatót, melyről a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

92/2014. (XII. 17.) sz. önkormányzati határozat
Szerződés nem veszélyes szilárd hulladék összegyűjtésére és hulladéklerakó telepre történő szállításáról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testület

1. Szerződés nem veszélyes szilárd hulladék összegyűjtésére és hulladéklerakó telepre történő szállításáról szóló szerződést a melléklet szerit jóváhagyja.

2. Felhatalmazza Rédai János polgármestert a szerződés aláírására

Felelős: Rédai János polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesülnek:

1. Fegyverneki Mezőgazdasági, Városüzemeltetési éés Fejlesztési Intézmény 5231. Fegyvernek, Szent Erzsébet út 175.
2. Rédai János polgármester helyben
3. Képviselő-testület tagjai helyben
4. Hegedűs László jegyző helyben

melléklet a 92/2014. (XII. 17.) sz önkormányzati határozathoz

SZERZŐDÉS NEM VESZÉLYES SZILÁRD HULLADÉK ÖSSZEGYŰJTÉSÉRE ÉS HULLADÉKLERAKÓ TELEPRE TÖRTÉNŐ SZÁLLÍTÁSÁRÓL

amely létrejött egyrészről

Kuncsorba Község Önkormányzata

székhelye: 5412 Kuncsorba Dózsa Gy út 26.
adószám: 15412270-2-16
képviseli: Rédai János polgármester

mint megrendelő (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről a

Fegyverneki Mezőgazdasági, Városüzemeltetési és Fejlesztési Intézmény

székhelye: 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 175.
adószáma: 15413673-2-16
KSH kód: 15413673-3811-322-16
KÜJ: 100454707
KTJ: 101715185

képviseli: Nardai Dániel intézményvezető

mint Közszolgáltató (a továbbiakban: Közszolgáltató),

együttes említésük esetén Szerződő Felek között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

I.

A KÖZKÖZSZOLGÁLTATÓ KIZÁRÓLAGOS SZOLGÁLTATÁSI JOGÁNAK BIZTOSÍTÁSA

1. Az Önkormányzat jelen szerződés hatálya alatt biztosítja a Közszolgáltató részére a kizárólagos közszolgáltatási jogot. A Közszolgáltató vállalja a szolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátását.

2. A Közszolgáltató kijelenti, hogy az Önkormányzat közigazgatási területén a hulladékgazdálkodással kapcsolatos közszolgáltatási feladatok tartós, rendszeres, és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátásához szükséges valamennyi személyi, tárgyi, technikai és jogi feltételekkel rendelkezik.

II.

A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Az Önkormányzat megbízza a Közszolgáltatót a közigazgatási területén a hulladékgazdálkodással kapcsolatos közszolgáltatás ellátásával a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően.

2. A II. 1. pontban meghatározott üzemeltetés és a közszolgáltatás magában foglalja különösen a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően az Önkormányzat területén keletkező települési szilárd hulladékok begyűjtését és a Kétpói Regionális Hulladéklerakóba való szállítását, melyet a Közszolgáltató érvényes hulladékkezelési engedély, hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedély, valamint hulladékgazdálkodási közszolgáltatási minősítő okirat alapján (1.sz. melléklet) végez az alábbi hulladékfajták tekintetében:

EWC kódszám	Megnevezés
20	Települési hulladékok (háztartási hulladékok és az ezekhez hasonló, kereskedelmi, ipari és intézményi hulladékok), beleértve az elkülönítetten gyűjtött hulladékokat is
20 03	Egyéb települési hulladék
20 03 01	Egyéb települési hulladék, ideértve a kevert települési hulladékot is
20 03 07	Lom hulladék

Az egyes hulladékfajták a begyűjtés, szállítás módját, megvalósítását tekintve az alábbi jellemző csoportokba foglalhatók:

2.1. Közszolgáltatás keretében heti rendszerességgel begyűjtésre kerülő települési szilárd hulladékok elszállítása, kukás kihelyezéssel: EWC 20 03 01 hulladék.

2.2. Közszolgáltatás keretében, lomtalanítási akciók során alkalomszerűen begyűjtésre kerülő hulladékok elszállítása: EWC 20 03 07 hulladék.

3. Az Önkormányzat közigazgatási területén az ingatlan tulajdonosa (használója) az ingatlanon keletkező valamennyi II.2. pontba szereplő hulladék elhelyezéséről a jelen szerződésben rögzítettek szerinti helyi közszolgáltatás igénybevétele útján köteles gondoskodni. A közszolgáltatás kötelező igénybevételét és a szolgáltatás rendjét az Önkormányzat rendeletben (a továbbiakban: Rendelet) szabályozza.

4. A hulladékot begyűjtés után közvetlenül kell olyan gazdálkodónak szállítani és kezelésre átadni, amely az adott hulladékátvételére - a megfelelő és érvényes hatósági engedély birtokában - jogosult. A II.2. pontban feltüntetett engedély viszonylatában az elsősorban kijelölt végső hulladékkezelő az NHSZ Kétpó Kft. (KÜJ: 101537597) a Kétpó, hrsz: 029/37-41. (KTJ: 100545408) alatti Kétpói Regionális Hulladékkezelő Központban.
A II.2. pontban megjelölt hulladékok tekintetében szükség esetén egyéb - a közelség elvét alkalmazva kiválasztott - érvényes hatósági (hulladékkezelési) engedéllyel rendelkező kezelő létesítmény is lehet befogadó, kezelő.

III.
A SZERZŐDÉS TARTALMA

1. A Közszolgáltató jogai és kötelezettségei:

1.1. A Közszolgáltató kötelezettséget vállal, hogy a II. 2. pontban foglalt feladatokat a közszolgáltatás jogszabályi és szakmai követelményeinek megfelelően folyamatosan és teljes körűen elvégzi, a jelen szerződésben foglaltak szerint biztosítja az üzemeltetéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

1.2. A Közszolgáltató kötelezettséget vállal, hogy a II. pontban foglalt feladatot az általános és a települési szilárd hulladék gyűjtésére, begyűjtésére, szállítására, irányuló helyi közszolgáltatás jogszabályi és szakmai követelményeinek megfelelően folyamatosan és teljes körűen elvégzi.

1.3. A Közszolgáltató köteles a közterületen kihelyezett szabványos 120 literes gyűjtőedényben vagy 120 literes zsákban elhelyezett hulladékot hetente egy alkalommal (hétfői munkanapokon) elszállítani. Köteles évi két alkalommal lomtalanítási akciót szervezni.

1.4. A gyűjtőedényben és lomtalanítás során nem adható át veszélyes hulladék, azokat a Közszolgáltató nem köteles elszállítani.

1.5. Az Közszolgáltató a nem az 1.3. pont szerinti gyűjtő edényzetben elhelyezett hulladékot nem szállítja el.

1.6. Ha a gyűjtőedényzetben olyan hulladékot helyeztek el, ami pl.: tömörítés, befagyás stb., következtében nem üríthető, a Közszolgáltató nem köteles elszállítani.

1.7. Közszolgáltató a közterületen, parkban, boltok előtt elhelyezett gyűjtőedényekből a hulladékot csak külön írásbeli megrendelő alapján 2. sz. melléklet szerinti szolgáltatási díjon kerül elszállításra.

1.8. A Közszolgáltató a hulladék gyűjtését modern, nagy teljesítményű, környezetbarát zárt rendszerű célgépek (hulladékgyűjtő járművek) üzembe állításával végzi.

1.9. A hulladék összegyűjtése, elszállítása hetente egyszer hétfői napon történik. Amennyiben a gyűjtés napja ünnepnap, a Közszolgáltató köteles az elszállítást a következő munkanapon elvégezni, vagy a következő ürítési napon dupla hulladékmennyiséget elszállítani. A tájékoztatás az Önkormányzat feladata a helyben szokásos módon.

1.10. Amennyiben a hulladék összegyűjtésére az esedékes napon műszaki hiba miatt nem kerül sor, úgy a Közszolgáltató köteles azt az akadály elhárítását követően haladéktalanul, lehetőség szerint a következő napon a tulajdonosok (használók) tájékoztatása mellett elvégezni. A tájékoztatás a Közszolgáltató feladata.

1.11. A Közszolgáltató köteles a hulladék összegyűjtését és szállítását úgy elvégezni, hogy a közterületeken, a hulladéktároló- és felrakó helyeken hulladék el ne szóródjon, a Közszolgáltató az általa elszórt hulladék összetakarításáról köteles gondoskodni. A Közszolgáltató köteles a gyűjtőedényeket a kiürítésük után a közterületre visszahelyezni úgy, hogy az ne akadályozza a jármű, illetve a gyalogosforgalmat.

1.12. A Közszolgáltató az ingatlan tulajdonosával szemben a közszolgáltatást csak törvényben, kormányrendeletben meghatározott esetben szüneteltetheti, korlátozhatja.

1.13. Közszolgáltató a begyűjtött és szállított hulladékokról a hulladékkezelés engedélyben rögzített nyilvántartást vezeti.

2. Az Önkormányzat jogai és kötelezettségei:

2.1. Az Önkormányzat a helyi közszolgáltatás igénybe vételét és a szolgáltatás rendjét szabályozó rendeletének megalkotására, módosítására mindenkor a jelen szerződéssel összhangban, a Szerződő Felek egyeztetését követően kerül sor, különös tekintettel a közszolgáltatás során kötelezően igénybeveendő Hulladéklerakó és Közszolgáltató tekintetében.

2.2. A Szerződő Felek vállalják, hogy amennyiben a jogszabályi változások, hatósági rendelkezések az üzletmenet személyi, tárgyi, anyagi feltételeit, vagy egyéb követelményeit érintően a Közszolgáltatóra vagy az Önkormányzatra bármilyen többletterhet rónak, a Szerződő Felek egyeztetnek és az üzemeltetés további feltételeiről külön kiegészítő megállapodást kötnek.

2.3. A közszolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátását az Önkormányzat jogosult ellenőrizni.

2.4. Az Önkormányzat a Rendeletben szabályozza:

- a közszolgáltatás tartalmát,
- a közszolgáltatás ellátásának rendjét és módját, a Közszolgáltató és az ingatlantulajdonos ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit - beleértve az egyes ingatlanfajtákra vonatkozó speciális szabályokat - a szolgáltatásra vonatkozó szerződés egyes tartalmi elemeit;
- a közszolgáltatás igénybevételének - jogszabályban nem rendezett - módját és feltételeit;

a közszolgáltatással összefüggő - jogszabályban nem rendezett - települési önkormányzati feladat- és hatáskört;

2.5. Az Önkormányzat a Rendelet útján gondoskodik arról, hogy a tulajdonosok a gyűjtőedényeket a gyűjtés napján az ingatlan bejáratának közelében, a közterületen helyezzék el, az úttól legfeljebb 1 méteres távolságra.

2.6. Az Önkormányzat Rendeletének megalkotására, módosítására mindenkor a jelen szerződéssel összhangban, a Szerződő Felek egyeztetését követően kerül sor.

2.7. Az Önkormányzat a Közszolgáltató részére a szolgáltatás folyamatos és hatékony ellátásához szükséges valamennyi információt biztosítja. Gondoskodik az alábbiakról:

A hulladékszállítási szerződés kötés során segítséget nyújt a Közszolgáltatónak

A hátralék behajtásában együttműködik a Közszolgáltatóval

2.8. Az Önkormányzat a területén működő Közszolgáltatók tevékenységét, valamint a közszolgáltatásokat összehangolja, a szolgáltatások hatékony ellátása érdekében a szükséges intézkedéseket megteszi.

2.9. A hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátását az Önkormányzat jogosult ellenőrizni.

2.10. A lakosság által használt edényzetek biztosítása, tisztítása, cseréje és pótlása annak használójának a feladata.

IV.
A KÖZSZOLGÁLTATÁS FINANSZÍROZÁSÁNAK ELVEI, MÓDSZEREI

1. A Közszolgáltatót az Önkormányzat közigazgatási területén a II. pontban foglalt közszolgáltatási feladatok ellátásáért a jelen szerződés hatálya alatt az 1. sz. mellékletben részletezett díj illeti meg.

2. Az ingatlan tulajdonos, közszolgáltatást igénybe vevő a hulladékok begyűjtésével ill. szállításával kapcsolatos költségét 120 literes gyűjtő edényzet esetén kéthavonta utólag számla ellenében 15 napos készpénzzel vagy átutalással fizeti meg, 120 literes zsákos edényzet esetén évi 2 alkalommal előre számla ellenében 15 napos készpénzzel vagy átutalással fizeti meg az 2. számú melléklet szerint.

3. Az Önkormányzat külön téríti meg a Közszolgáltatónak azon többletráfordításait, melyek a közszolgáltatással kapcsolatban az Önkormányzat külön utasítása alapján merültek fel.

V.

A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZŰNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE

A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződést 2015. január 01-től 2015. december 31-ig terjedő időtartamra kötik.

A szerződés megszűnik, bármelyik fél írásbeli kezdeményezésére 30 napos írásban történő felmondásával.

VI.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben a hulladékgazdálkodással kapcsolatosan új jogszabály, vagy jogszabály módosítás lép hatályba, mely esetlegesen a Közszolgáltató költségnövekedését eredményezi, a szolgáltatás díja ennek megfelelően módosul.

2. A szerződés teljesítése során a Szerződő Felek az írásbeliséget kötik ki. Erre tekintettel a megállapodások, értesítések, nyilatkozatok, kiegészítések, módosítások csak annyiban hatályosak, amennyiben azokat a Szerződő Felek írásban teszik meg. Közlés módja: ajánlott tértivevényes levélben, illetve - különös tekintettel a módosításokra - a közösen szerkesztett és aláírt okiratban.

3. A Szerződő Felek nevében nyilatkozattételre az alábbi személyek jogosultak:

3.1. Önkormányzat nevében:
Neve: Rédai János, polgármester
Postacíme: 5412 Kuncsorba Dózsa Gy út 26.
Telefon, fax: 06-20/221-5482

3.2. a Közszolgáltató nevében:
Neve: Nardai Dániel, intézményvezető
Postacíme: 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet u. 175.
Telefon, fax: 06-56/556-018

A későbbiek során az Önkormányzat részéről a mindenkori polgármester, a Közszolgáltató részéről a mindenkori Intézményvezető.

4. A szerződés hatálya alatt, és a megszűnését követően is mindkét fél köteles titokként kezelni az általa megszerzett üzleti információkat, és azokat csak annyiban hozhatják nyilvánosságra, amennyiben az a szerződésben foglalt feladat megvalósításához nélkülözhetetlen, illetve amennyiben ahhoz a másik Szerződő Fél hozzájárult.

5. A Szerződő Felek a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetéssel próbálják eldönteni. Az egyeztető tárgyalások eredménytelensége esetén, a jelen szerződéssel összefüggő jogvitáik esetére a Szerződő Felek alávetik magukat a

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.

6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a Hgt. és a hulladékgazdálkodásra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

A Szerződő Felek a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt 2 egyező példányban jóváhagyólag aláírták.

Kuncsorba, 2014. december .....

.....
.....
Kuncsorba Község Önkormányzata Fegyverneki Mezőgazdasági,
Városüzemeltetési
és Fejlesztési Intézmény

Jóváhagyta:

.....
Tatár László
polgármester

Szerződés mellékletei:

1.sz. melléklet: Közszolgáltató érvényes hulladékkezelési engedély másolata (ikt.sz.: 7349-11/2011., 1138-6/2014.), hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedély másolata (iktatószám: 14/4345-11/2013.), hulladékgazdálkodási közszolgáltatási minősítő okirat másolata (okirat sorszáma: A-071/2013., ügyiratszám: 5667-5/2013.)
2. sz. melléklet: szolgáltatási díjak

?
1. sz. melléklet
Közszolgáltató érvényes hulladékkezelési engedély másolata (ikt.sz.: 7349-11/2011., 1138-6/2014.),
hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedély másolata (iktatószám: 14/4345-11/2013.),
hulladékgazdálkodási közszolgáltatási minősítő okirat másolata (okirat sorszáma: A-071/2013., ügyiratszám: 5667-5/2013.)
?
2. sz. melléklet
Nettó szolgáltatási díjak (begyűjtés-szállítás vonatkozásában)

Érvényes: 2015. január 01 - től visszavonásig

Beszállítható (ártalmatlanításra adható) maximális mennyiség: 140 tonna

Lakosság
Nettó összegek/ürítés 120 l 120 l zsák
Díj 283 Ft/hét 3685 Ft/félév
Kötelezően alkalmazott díj (lakosságnak számlázott nettó díj) 255 Ft/hét 3318 Ft/félév

Önkormányzati nettó hozzájárulási igény 878.994 Ft/12 hó

Közület
Nettó összegek/ürítés 120 l 1100 l
Szerződött díj Ft/hét 294,88 Ft/hét 2084 Ft/hét

Kimutatás 1100 l-es edényzet (temető) :

Megrendelés alapján ürítési és lerakási díj/hét (nettó):	2000 Ft/alkalom
ÁFA (27%):	540 Ft/alkalom
Bruttó Közszolgáltatói ár:	2540 Ft/alkalom

A Közszolgáltató az Önkormányzat által megadott 240 db lakott ingatlan vonatkozásában végzi a közszolgáltatást ill. számlázza ki a IV fejezet 2 pontjának megfelelően.

Az önkormányzati nettó hozzájárulás összegét a Közszolgáltató a számlakibocsátás ütemével azonos időpontban (kéthavonta) számlázza.

VIII. Napirend:
Előterjesztés a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról.

Bana Lajosné: A Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a testület részére.

Rédai János: Örményesen a polgármester személyében történő személyi változás miatt vált szükségessé.

Szavazásra bocsátja az előterjesztést, melyről a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

93/2014. (XII. 17.) sz. önkormányzati határozat
A Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint elfogadja:

A Társulási Megállapodás 2. pontjában Örményes Község Önkormányzata címszó alatt „képviseli: Fürj Jánosné polgármester" szövegrész „képviseli: Török Tamás polgármester"-re módosul.

Erről értesülnek:

1. Rédai János polgármester	helyben
2. Kazinczi István Tiszatenyő polgármestere	Tiszatenyő
3. Török Tamás Örményes polgármestere	Örményes
4. Képviselő-testület tagjai	helyben
5. Irattár	

IX. Napirend:
Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva Települési Szilárd Hulladéklerakói Rekultivációjának Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodás módosítására.

Bana Lajosné: A Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság a Kuncsorbai Intézményfenntartó Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a testület részére.

Rédai János: Személyi változások kerültek átvezetésre.

Hegedűs László: ismerteti a Képviselő-testülettel a Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva Települési Szilárd Hulladéklerakói Rekultivációjának Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodás módosításáról szóló határozatát.

Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának Önkormányzati Társulása Társulási Tanácsának
.../2014. (XII.15.) számú határozata
a Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva Települési Szilárd hulladéklerakói Rekultivációjának Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodás módosításáról

A Társulási Tanács a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján a következő határozatot hozza:

1. A Társulási Tanács elfogadja a Társulás nevének Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulásra történő módosításáról szóló javaslatot.

2. A Társulási Tanács megerősíti Szalay Ferencet, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesterét a Társulási Tanács elnökeként, valamint megválasztja ..... a Társulási Tanács alelnökének Rákóczifalva Város Önkormányzat és ..... Önkormányzat mindenkori polgármesterét.

3. A Társulási Tanács a Társulás döntéshozatalában közreműködő Ügyvivő Tanács működését és tagjaiként Abony Város, Tószeg Község, Kétpó Község, Mezőtúr Város, Szolnok Megyei Jogú Város, Törökszentmiklós Város és Túrkeve Város képviselőit ebbéli tisztségükben megerősíti és tagjaiként megválasztja, valamint felkéri az Ügyvivő Tanácsot a Társulási Tanács munkájának előkészítésében való további közreműködésre.

4. Társulási Tanács kötelezettséget vállal a társulás tagönkormányzatainak I. ütemben rekultivált hulladéklerakói tekintetében a 2012-2022. évekre vonatkozó vízvizsgálati eredmények, valamint az éves jelentések megküldésére a Társulás döntés előkészítő és végrehajtó szerve, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala számára a 2012-2014. évek esetén 2015. május 15. napjáig, az követő évek tekintetében tárgyévet követő május 15. napjáig; valamint felkéri a tagönkormányzatokat az ebben való közreműködésre.

5. Társulási Tanács a Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva Szilárd hulladéklerak Rekultivációjának Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodásának módosításáv jelen határozat 1. számú mellékletében a módosításokkal egységes szerkezetbe fogla Társulási Megállapodást jelen határozat 2. számú mellékletében foglaltak szerint egyeté és javasolja a tagönkormányzatoknak elfogadásra.

6. Társulási Tanács felhatalmazza Szalay Ferenc elnököt a szükséges intézkedése megtételére.

Értesülnek: Szalay Ferenc a Társulási Tanács elnöke
Társulási Tanács tagjai
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

Szolnok, 2014. december 10.

Szalay Ferenc

Rédai János: Szavazásra bocsátja az előterjesztést, melyről a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

94/2014. (XII. 17.) sz. önkormányzati határozat
Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva Települési Szilárd Hulladéklerakói Rekultivációjának Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodás módosítására.

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

1. A Társulási Tanács a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX.tövény 88.§.(2)bek alapján a Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva Települési Szilárd Hulladéklerakói Rekultivációjának Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodásának módosítását a határozat 1.sz. mellékletében, a módosításokkal egységes szerkezetben foglalt Társulási Megállapodást jelen határozat 2. sz. mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

2. Felhatalmazza Rédai János polgármestert a Társulási Megállapodás módosításának és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegének aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Rédai János polgármester
Határidő: 2014. december 31.

Erről értesülnek:
1. Rédai János polgármester helyben
2. Képviselő-testület tagjai helyben
3. Hegedűs László jegyző helyben
4. Képviselő-testület tagjai helyben
5. Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva Települési Szilárd hulladéklerakói Rekultivációjának Önkormányzati Társulása székhelyén
6. Irattár

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának megvalósítására vonatkozó társulás létrehozásáról módosító okirata

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának megvalósítására vonatkozó társulás létrehozásáról

MÓDOSÍTÁSA

Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának Önkormányzati Társulás tagjai – a Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának megvalósítására vonatkozó társulás létrehozásáról szóló Társulási Megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) az alábbiak szerint módosítják:

1. **A Megállapodás Preambulumában és I. fejezetében**
   1.1.„Tiszavárkony Község Önkormányzat Község Önkormányzata 5092 Tiszavárkony Endre király út 37." szövegrészt követően „Mészáros Zoltán polgármester" szövegrész helyébe „Hegedüs István polgármester" szöveg;
   1.2.„Törökszentmiklós Város Önkormányzata 5200 Törökszentmiklós Kossuth L. út 135." szövegrészt követően „dr. Juhász Enikő polgármester" szövegrész helyébe „Markót Imre polgármester"
   1.3.„Kétpó Község Önkormányzata 5411 Kétpó Almásy tér 1." szövegrészt követően „Boldog István polgármester" szövegrész helyébe „Keresztes Péter Pál polgármester" szöveg;
   1.4. „Örményes Község Önkormányzata 5222 Örményes Felszabadulás út 16." szövegrészt követően „Fürj Jánosné polgármester" szövegrész helyébe „Török Tamás polgármester" szöveg;
   1.5.„Tiszapüspöki Község Önkormányzata 5211 Tiszapüspöki Fő út 93." szövegrészt követően „Polgár István polgármester" szövegrész helyébe „Bander József polgármester" szöveg;
   1.6.„Túrkeve Város Önkormányzata 5420 Túrkeve Petőfi tér 1." szövegrészt követően „dr. Szabó Zoltán polgármester" szövegrész helyébe „Vida Tamás polgármester" szöveg lép.

   A Megállapodás I. fejezetében a **„Rákóczifalva Város Önkormányzata** 5085 Rákóczifalva Szabadság tér 2." szövegrészt követően „Krizsán József polgármester" szövegrész helyébe „Kósa Lajos polgármester" szöveg lép.

2. **A Megállapodás I. fejezete** első bekezdése helyébe a következő bekezdés lép:
   „A Társulás neve: **Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás** (a továbbiakban: Társulás)"

3. **A Megállapodás II. fejezetének cím alatti szöveg** helyébe a következő bekezdés lép: „A Társulás törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés időpontjától határozatlan időtartamra, de legalább a vonatkozó pályázatok, beruházási szakaszának befejezését követő öt éves fenntartási időszakra jön létre."

4. **A Megállapodás IV. fejezete** a „IV. A TÁRSULÁS CÉLJA, FELADATAI" címet követően az alábbi bekezdéssel és alcímmel egészül ki:
„Jelenleg a Társulás a működése során alapvetően a tagönkormányzatok kötelező hulladékgazdálkodási feladataihoz kapcsolódóan három fő részfeladatot valósít meg:
1. Használaton kívüli hulladéklerakók rekultivációjának végrehajtása"

5. A **Megállapodás IV. fejezete kilencedik bekezdését követően** az alábbi alcímmel egészül ki:
„2. Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási ISPA Projekt létesítményeinek és eszközeinek üzemeltetése és hasznosítása"

6. **A Megállapodás IV. fejezete a következő szöveggel egészül ki:**
„A Tagok rögzítik, hogy a Támogatási Szerződés és a Konzorciumi Szerződések szerinti - vagyontárgyak vonatkozásában - intézkedések megtételére, tulajdonosi döntések meghozatalára a tagönkormányzatok polgármesterei jogosultak, illetve kötelezettek. Tagönkormányzatok vállalják ez ehhez szükséges jogszabályok szerinti döntések meghozatalát.

A Tagok rögzítik, hogy a tagönkormányzatok, közszolgáltatók részére a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer (ISPA beruházás) keretében létrejött vagyontárgyak (Lerakó, Hulladékgyűjtő udvarok és kapcsolódó létesítmények) rendelkezésre állását – a Szolnok, Újszászi út 8516 hrsz. alatti hulladékátrakó és válogató mű kivételével - az NHSZ Kétpó Kft., mint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV tv. (továbbiakban: Ht.) Ht. 42. § (2) szerinti hulladékkezelő útján valósítják meg.

A Tagok rögzítik, hogy a Szolnok, Újszászi út 8516 hrsz. alatti hulladékátrakó és válogató mű tekintetében Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát hatalmazzák fel a vagyontárgyak működtetésére vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatására, valamint a szerződés megkötésére azzal, hogy a tagönkormányzatok, közszolgáltatók részére biztosítani kell a rendelkezésre állás biztosítását.

3. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás létesítményeinek, azok rendszerének további fejlesztése

A Ht. 92. § (1) bekezdése alapján a 2020. december 31-ig a háztartási, valamint a háztartásihoz hasonló hulladék részét képező papír-, fém-, műanyag- és üveghulladék újrahasználatra előkészítésének és újrafeldolgozásának együttes mértékét a képződött mennyiséghez viszonyítva tömegében országos szinten legalább 50%-ra kell növelni. A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszeren belül a szelektív hulladékgyűjtés hulladékudvarok létesítésével és gyűjtőszigetek telepítésével került megoldásra az ISPA projekt keretén belül. Azonban az elmúlt évek tapasztalatai és a Ht. előírásai alapján az anyagában hasznosítható hulladékáramok hatékonyabb begyűjtése érdekében szükségessé vált a szelektív hulladékgyűjtés fejlesztése eszközbeszerzésekkel.

3. **A Megállapodás II. fejezetének cím alatti szöveg** helyébe a következő bekezdés lép: „A Társulás törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés időpontjától határozatlan időtartamra, de legalább a vonatkozó pályázatok, beruházási szakaszának befejezését követő öt éves fenntartási időszakra jön létre."

4. **A Megállapodás IV. fejezete** a „IV. A TÁRSULÁS CÉLJA, FELADATAI" címet követően az alábbi bekezdéssel és alcímmel egészül ki:
„Jelenleg a Társulás a működése során alapvetően a tagönkormányzatok kötelező hulladékgazdálkodási feladataihoz kapcsolódóan három fő részfeladatot valósít meg:
1. Használaton kívüli hulladéklerakók rekultivációjának végrehajtása"

5. A **Megállapodás IV. fejezete kilencedik bekezdését követően** az alábbi alcímmel egészül ki:
„2. Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási ISPA Projekt létesítményeinek és eszközeinek üzemeltetése és hasznosítása"

6. **A Megállapodás IV. fejezete a következő szöveggel egészül ki:**
„A Tagok rögzítik, hogy a Támogatási Szerződés és a Konzorciumi Szerződések szerinti - vagyontárgyak vonatkozásában - intézkedések megtételére, tulajdonosi döntések meghozatalára a tagönkormányzatok polgármesterei jogosultak, illetve kötelezettek. Tagönkormányzatok vállalják ez ehhez szükséges jogszabályok szerinti döntések meghozatalát.

A Tagok rögzítik, hogy a tagönkormányzatok, közszolgáltatók részére a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer (ISPA beruházás) keretében létrejött vagyontárgyak (Lerakó, Hulladékgyűjtő udvarok és kapcsolódó létesítmények) rendelkezésre állását – a Szolnok, Újszászi út 8516 hrsz. alatti hulladékátrakó és válogató mű kivételével - az NHSZ Kétpó Kft., mint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV tv. (továbbiakban: Ht.) Ht. 42. § (2) szerinti hulladékkezelő útján valósítják meg.

A Tagok rögzítik, hogy a Szolnok, Újszászi út 8516 hrsz. alatti hulladékátrakó és válogató mű tekintetében Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát hatalmazzák fel a vagyontárgyak működtetésére vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatására, valamint a szerződés megkötésére azzal, hogy a tagönkormányzatok, közszolgáltatók részére biztosítani kell a rendelkezésre állás biztosítását.

3. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás létesítményeinek, azok rendszerének további fejlesztése

A Ht. 92. § (1) bekezdése alapján a 2020. december 31-ig a háztartási, valamint a háztartásihoz hasonló hulladék részét képező papír-, fém-, műanyag- és üveghulladék újrahasználatra előkészítésének és újrafeldolgozásának együttes mértékét a képződött mennyiséghez viszonyítva tömegében országos szinten legalább 50%-ra kell növelni. A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszeren belül a szelektív hulladékgyűjtés hulladékudvarok létesítésével és gyűjtőszigetek telepítésével került megoldásra az ISPA projekt keretén belül. Azonban az elmúlt évek tapasztalatai és a Ht. előírásai alapján az anyagában hasznosítható hulladékáramok hatékonyabb begyűjtése érdekében szükségessé vált a szelektív hulladékgyűjtés fejlesztése eszközbeszerzésekkel.

A KEOP 1.1.1/C projektre a továbbiakban – azon rendelkezések kivételével, mely kifejezetten ezen projektre vonatkozik – a Társulási megállapodás egyéb rendelkezései, a Társulás és tagok határozataiban foglaltak értelemszerűen irányadóak."

11. **A Megállapodás VI. fejezete harmadik bekezdését követően az alábbi szöveggel egészül ki:**

„A Társulás kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendje szerinti tevékenysége:

5. Környezetvédelem
0510 Hulladékgazdálkodás
051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
051070 Használt eszköz bontása
0530 Környezetszennyezés csökkentése
053020 Szennyeződésmentesítési tevékenységek"

12. **A Megállapodás XII. fejezete A) pontja hetedik bekezdését követően az alábbi szöveggel egészül ki:**

„Az önkormányzati társulás jogi személy (Mötv. 87. §), de saját vagyonnal csak akkor rendelkezik, ha a tagjai a társulási megállapodásban, tekintettel arra, hogy a társulás működéséhez szükséges, hogy vagyoni jogokat szerezzen, illetve kötelezettséget vállaljon, így döntenek.

Tekintettel arra, hogy a Társulás - a Társulási Megállapodás IV. fejezete szerinti - működéséhez szükséges, hogy vagyoni jogokat szerezzen, illetve kötelezettséget vállaljon - figyelemmel a Tagok KEOP-1.1.1/C/13-0015 azonosító számú „A Szolnoki Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel" című projekt, pályázat indításához szükséges intézkedésekről szóló, 2014. februárjában hozott képviselő-testületi határozataira - a Társulás vagyonát képezik a KEOP 1.1.1/C projekt keretén belül beszerzett vagyonelemek. A vagyonelemek számviteli aktiválását a Társulás végzi. A Társulás megszűnése esetén a vagyonelemek lakosságszám-arányosan illetik meg a Tagokat. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését."

13. **A Megállapodás XII. fejezete C) pontja utolsó bekezdésében** a „Remondis Kétpó Hulladékgazdálkodási Kft." szövegrész helyébe az „NHSZ Kétpó Hulladékgazdálkodási Kft. (névváltozás előtt Remondis Kétpó Hulladékgazdálkodási Kft)" szöveg lép.

14. **A Megállapodás XVI. fejezete az alábbi szöveggel egészül ki:**

„Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó pályázatok dokumentumaiban, különösen a Támogatási Szerződésekben, Megvalósíthatósági Tanulmányokban foglaltak az irányadók."

15. A Megállapodásban:
   1. az „elnökhelyettes" szövegrész helyébe az „alelnök"szöveg,
   2. a VII. fejezet A./ pont 12. bekezdésében az „bármely tag összehívhatja" szövegrész helyébe „a korelnök hívja össze" szöveg;
   3. a VII. fejezet A./ 22. bekezdésében „az ülésen választott levezető elnök" szövegrész helyébe „a korelnök" szöveg;
   4. valamint a XVI. fejezetében a „Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény" szövegrész helyébe a „Polgári Törvénykönyv" szöveg lép.

Szolnok, 2014. .....

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Törökszentmiklós Város Önkormányzata

Mezőtúr Város Önkormányzata

Abony Város Önkormányzata

Túrkeve Város Önkormányzata

Fegyvernek Város Önkormányzata

Újszász Város Önkormányzata

Rákóczifalva Város Önkormányzata

15. A Megállapodásban:
   1. az „elnökhelyettes" szövegrész helyébe az „alelnök"szöveg,
   2. a VII. fejezet A./ pont 12. bekezdésében az „bármely tag összehívhatja" szövegrész helyébe „a korelnök hívja össze" szöveg;
   3. a VII. fejezet A./ 22. bekezdésében „az ülésen választott levezető elnök" szövegrész helyébe „a korelnök" szöveg;
   4. valamint a XVI. fejezetében a „Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény" szövegrész helyébe a „Polgári Törvénykönyv" szöveg lép.

Szolnok, 2014. .....

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Törökszentmiklós Város Önkormányzata

Mezőtúr Város Önkormányzata

Abony Város Önkormányzata

Túrkeve Város Önkormányzata

Fegyvernek Város Önkormányzata

Újszász Város Önkormányzata

Rákóczifalva Város Önkormányzata

Kétpó Község Önkormányzata

Kuncsorba Község Önkormányzata

Kőröstetétlen Község Önkormányzata

Vezseny Község Önkormányzata

.../2014. (XII.15.) számú határozat 2. sz. melléklete

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának megvalósítására vonatkozó társulás létrehozásáról módosításokkal egységes szerkezetben

PREAMBULUM

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy a Magyar Alkotmány 44/A. § (1) bekezdés h) pontjában, a helyi önkormányzatokról szóló1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 41. § (1) bekezdésében, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ttv.) 16. §-a által biztosított társulási jog alapján a közös érdekek felismerésén alapuló, Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva települési szilárd hulladéklerakóinak rekultivációjának megvalósításának hatékonyabb és célszerűbb megoldását, a közszolgáltatás színvonalának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása, mint közös cél érdekében, valamint, együttműködésük intézményesítése és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében:

1.	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 5000, Szolnok Kossuth tér 9.
2.	Abony Város Önkormányzata 2740, Abony Kossuth tér 1.
3.	Szajol Község Önkormányzata 5081, Szajol Rózsák tere 1.
4.	Rákóczifalva Város Önkormányzata 5085, Rákóczifalva, Szabadság tér 2.

Az alábbi önkormányzatok csatlakoznak a I. pontban megjelölt társuláshoz a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetésének megvalósítása érdekében.

1. Tószeg Község Önkormányzata
5091 Tószeg Rákóczi út 37. Dr. Gyuricza Miklós polgármester
2. Tiszavárkony Község Önkormányzat
5092 Tiszavárkony Endre király út 37. Hegedüs István polgármester
3. Tiszajenő Község Önkormányzata
5094 Tiszajenő Vasút út 11. Puskás Béla Csaba polgármester
4. Vezseny Község Önkormányzata
5093 Vezseny Fő út 13. ifj. Szabó Ferenc polgármester
5. Zagyvarékas Község Önkormányzata
5051 Zagyvarékas Rákóczi út 56. Jánosi József polgármester
6. Szászberek Község Önkormányzata
5053 Szászberek Béke út 1. Alapi József polgármester
7. Újszász Város Önkormányzata
5052 Újszász Szabadság tér 1. Molnár Péter polgármester
8. Törökszentmiklós Város Önkormányzata
5200 Törökszentmiklós Kossuth L. út 135. Markót Imre polgármester
9. Fegyvernek Város Önkormányzata
5231 Fegyvernek Felszabadulás út 171. Tatár László polgármester

10. Kétpó Község Önkormányzata
5411 Kétpó Almásy tér 1. Keresztes Péter Pál polgármester
11. Kuncsorba Község Önkormányzata
5412 Kuncsorba Dózsa Gy. út 26. Rédai János polgármester
12. Tiszatenyő Község Önkormányzata
5082 Tiszatenyő Alkotmány út 26. Kazinczi István polgármester
13. Kengyel Község Önkormányzata
5083 Kengyel Szabadság út 10. Nagy Szilárd polgármester
14. Örményes Község Önkormányzata
5222 Örményes Felszabadulás út 16. Török Tamás polgármester
15. Tiszapüspöki Község Önkormányzata
5211 Tiszapüspöki Fő út 93. Bander József polgármester
16. Mezőtúr Város Önkormányzata
5400 Mezőtúr Kossuth L. tér 1. Herczeg Zsolt polgármester
17. Túrkeve Város Önkormányzata
5420 Túrkeve Petőfi tér 1. Vida Tamás polgármester
18. Kenderes Város Önkormányzata
5331 Kenderes Szent István út 56. Pádár Lászlóné polgármester
19. Jászkarajenő Község önkormányzata
2746 Jászkarajenő Rákóczi út 16. Palya István Kálmán polgármester
20. Kőröstetétlen Község Önkormányzata
3745 Kőröstetétlen Kocséri út 4. Pásztor Imre polgármester

Az Önkormányzatok, mint alapító tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok, egyenként Tag) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre, és biztosítják annak működési feltételeit.
Tagok rögzítik, hogy jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, kölcsönös és a vállalt feladataikhoz igazodó arányos teherviselés alapján hozzák létre, a társuló önkormányzatok települési szilárd hulladéklerakóinak rekultivációjának hatékonyabb és célszerűbb megoldása, és az Európai Unió Strukturális Alapjai Környezet és Energia Operatív Program támogatásának (továbbiakban: KEOP támogatás) projekt céljára történő elnyerése, illetve felhasználása, valamint a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése érdekében. Tagok a KEOP támogatással kívánják a meglévő települési szilárd hulladéklerakóinak rekultivációját megvalósítani, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Társulás létrehozatalának célja a közös projekt keretébe tartozó fejlesztések megvalósítása, valamint a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése.

I.
A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A Társulás neve: **Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás** (a továbbiakban: Társulás)

A Társulás székhelye: **5000, Szolnok, Kossuth tér 9.**
A Társulás postacíme: **5000, Szolnok, Kossuth tér 9.**

A Társulás működési területe: **a Tagok közigazgatási területe**

A Társulás tagjainak neve, székhelye, és képviselője:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata		
5000 Szolnok	Kossuth tér 9.	Szalay Ferenc polgármester
Rákóczifalva Város Önkormányzata		
5085 Rákóczifalva	Szabadság tér 2.	Kósa Lajos polgármester
Szajol Község Önkormányzata		
5081 Szajol	Rózsák tere 1.	ifj. Szöllősi József polgármester
Tószeg Község Önkormányzata		
5091 Tószeg	Rákóczi út 37.	Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzat		
5092 Tiszavárkony	Endre király út 37.	Hegedüs István polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata		
5094 Tiszajenő	Vasút út 11.	Puskás Béla Csaba polgármester
Vezseny Község Önkormányzata		
5093 Vezseny	Fő út 13.	ifj. Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata		
5051 Zagyvarékas	Rákóczi út 56.	Jánosi József polgármester
Szászberek Község Önkormányzata		
5053 Szászberek	Béke út 1.	Alapi József polgármester
Újszász Város Önkormányzata		
5052 Újszász	Szabadság tér 1.	Molnár Péter polgármester
Törökszentmiklós Város Önkormányzata		
5200 Törökszentmiklós	Kossuth L. út 135.	Markót Imre polgármester
Fegyvernek Város Önkormányzata		
5231 Fegyvernek	Felszabadulás út 171.	Tatár László polgármester
Kétpó Község Önkormányzata		
5411 Kétpó	Almásy tér 1.	Keresztes Péter Pál polgármester
Kuncsorba Község Önkormányzata		
5412 Kuncsorba	Dózsa Gy. út 26.	Rédai János polgármester
Tiszatenyő Község Önkormányzata		
5082 Tiszatenyő	Alkotmány út 26.	Kazinczi István polgármester
Kengyel Község Önkormányzata		
5083 Kengyel	Szabadság út 10.	Nagy Szilárd polgármester
Örményes Község Önkormányzata		
5222 Örményes	Felszabadulás út 16.	Török Tamás polgármester
Tiszapüspöki Község Önkormányzata		
5211 Tiszapüspöki	Fő út 93.	Bander József polgármester
Mezőtúr Város Önkormányzata		
5400 Mezőtúr	Kossuth L. tér 1.	Herczeg Zsolt polgármester
Túrkeve Város Önkormányzata		
5420 Túrkeve	Petőfi tér 1.	Vida Tamás polgármester
Kenderes Város Önkormányzata		
5331 Kenderes	Szent István út 56.	Pádár Lászlóné polgármester
Abony Város Önkormányzata		
2740 Abony	Kossuth tér 1.	Romhányiné dr. Balogh Edit polgármester
Jászkarajenő Község önkormányzata		
2746 Jászkarajenő	Rákóczi út 16.	Palya István Kálmán polgármester
Kőröstetétlen Község Önkormányzata		
3745 Kőröstetétlen	Kocséri út 4.	Pásztor Imre polgármester

A Társuláshoz tartozó települések lakosságszáma:

	Település neve	Lakosságszáma (fő) 2012.01.01-én
1.	Szolnok Megyei Jogú Város	74 341
2.	Abony Város	14 876
3.	Szajol Község	3 734
4.	Rákóczifalva Város	5 359
5.	Tószeg Község	4 380
6.	Tiszavárkony Község	1 526
7.	Tiszajenő Község	1 642
8.	Vezseny Község	692
9.	Zagyvarékas Község	3 512
10.	Szászberek Község	969
11.	Újszász Város	6 360
12.	Törökszentmiklós Város	21 043
13.	Fegyvernek Város	6 415
14.	Kétpó Község	682
15.	Kuncsorba Község	585
16.	Tiszatenyő Község	1 627
17.	Kengyel Község	3 857
18.	Örményes Község	1 049
19.	Tiszapüspöki Község	2 005
20.	Mezőtúr Város	17 337
21.	Túrkeve Város	8 741
22.	Kenderes Város	4 647
23.	Jászkarajenő Község	2 662
24.	Kőröstetétlen Község	854

A Társulás bélyegzője:

- hosszú bélyegző (a bélyegzőn a Társulás neve, címe, bankszámlaszáma és adószáma)
- körbélyegző (körben a Társulás neve és székhelye)

A Tagok a Társulási megállapodás aláírásával a megállapodás IV. fejezetében megjelölt cél(ok) elérése érdekében önkormányzati Társulást hoznak létre.

A Társulás hivatalos dokumentumai és szerződései:

A vonatkozó előírások teljesítése mellett a Társulás hivatalos levelezése során a Társulás nevét és székhelyét, illetve a Társulás által kötött szerződések esetében a Társulás adószámát és törzskönyvi nyilvántartási számát is minden esetben fel kell tüntetni.

II.
A TÁRSULÁS IDŐBELI HATÁLYA

A Társulás törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés időpontjától határozatlan időtartamra, de legalább a vonatkozó pályázatok, beruházási szakaszának befejezését követő öt éves fenntartási időszakra jön létre.

III.
A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Társulás önálló jogi személy, előirányzatai felett teljes jogkörrel rendelkezik.
A Társulás mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet szerint az előirányzatai feletti rendelkezési jogosultság tekintetében teljes jogkörrel rendelkezik. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

A Társulás operatív végrehajtási feladatait a projekt megvalósítására létrehozott projektszervezet végzi.

Társult önkormányzati Tagok megbízásából Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata - az alapítók képviseletében - intézkedik a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságánál történő törzskönyvi nyilvántartásba vétel kezdeményezése iránt.

IV.
A TÁRSULÁS CÉLJA, FELADATAI

Jelenleg a Társulás a működése során alapvetően a tagönkormányzatok kötelező hulladékgazdálkodási feladataihoz kapcsolódóan három fő részfeladatot valósít meg:

1. Használaton kívüli hulladéklerakók rekultivációjának végrehajtása

A Társulást alapító önkormányzatok települései szilárd hulladéklerakóinak rekultivációja, valamint a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak Társulás útján történő üzemeltetése (továbbiakban: Projekt) vált szükségessé a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer beruházás megvalósítására létrejött konzorciumi, valamint önkormányzati döntések eredményeképpen.
Tagok egyetértenek abban, hogy Szolnok, Abony, Szajol, Rákóczifalva önkormányzatok felszíni és felszín alatti vizeinek további szennyezésének megakadályozása, és a környezetterhelés csökkentése érdekében térségi szinten rekultiválni kell a lakosságot és környezetet is folyamatosan veszélyeztető régi, műszakilag nem megfelelő bezárt, illetve felhagyott települési szilárd hulladéklerakókat.

Tagok kiemelten a települések szilárd hulladéklerakóinak rekultivációja megvalósítás érdekében kívánják a projektet megvalósítani, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A hulladéklerakó rekultiváció magába foglalja a tagok felhagyott hulladéklerakóján a hulladék jogszabályban meghatározott módon történő rendezését, fedését, takarását, növényekkel való telepítését, monitoring kutak kiépítését, szükség szerint biogáz rendszer megépítését.

Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják a Tagok megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt mind a Társulás, mind a térségben élő lakosság számára. Jelen megállapodás ezen együttműködési szándékuk megerősítésére szolgál.

A rekultiváció megvalósításához a Tagok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a rekultiváció megvalósítása csak nemzeti, illetve uniós támogatás igénybe vételével lehetséges. A rekultiváció projekt európai uniós támogatásra jogosult, mert olyan egymással összefüggő beruházás-igényes környezetvédelmi infrastrukturális projektelemekből áll, amelyek lehetővé teszik az érintett térség számára az Európai Unió által felállított környezetvédelmi követelményeknek való megfelelést. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság

társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi fejlesztéseik finanszírozása céljából igénybe kívánják venni az Európai Unió Kohéziós Alapjának pénzügyi eszközeit és a KEOP támogatási rendszerében ahhoz kapcsolódó központi költségvetési támogatást.

A hatályos előírások szerint, ha a KEOP támogatással megvalósuló rekultiváció projekt kedvezményezettje egynél több önkormányzat, a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötheti meg a támogatásra vonatkozó támogatási szerződést.

A Tagok megállapítják, hogy a KEOP támogatás igénybevételét érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a rekultivációs projektet megvalósítani.

2. Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási ISPA Projekt létesítményeinek és eszközeinek üzemeltetése és hasznosítása

Tagok az NFÜ 2011.04.07-én valamint 2011.05.19-én kézhez vett leveleiben foglalt üzemeltetési struktúrának való megfelelés érdekében a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetését a Társulás útján kívánják megvalósítani.

A Tagok - tekintettel a Társulási Tanács 20/2013. (VI.25.) számú és a 23/2013. (IX.30.) számú a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer továbbfejlesztésével kapcsolatos döntéseire - a hulladékok elkülönített gyűjtésével kapcsolatos hulladékgazdálkodási feladataikat a Társulás által kívánják ellátni.

A Tagok rögzítik, hogy a Támogatási Szerződés és a Konzorciumi Szerződések szerinti - vagyontárgyak vonatkozásában - intézkedések megtételére, tulajdonosi döntések meghozatalára a tagönkormányzatok polgármesterei jogosultak, illetve kötelezettek. Tagönkormányzatok vállalják ez ehhez szükséges jogszabályok szerinti döntések meghozatalát.

A Tagok rögzítik, hogy a tagönkormányzatok, közszolgáltatók részére a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer (ISPA beruházás) keretében létrejött vagyontárgyak (Lerakó, Hulladékgyűjtő udvarok és kapcsolódó létesítmények) rendelkezésre állását – a Szolnok, Újszászi út 8516 hrsz. alatti hulladékátrakó és válogató mű kivételével - az NHSZ Kétpó Kft., mint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV tv. (továbbiakban: Ht.) 42. § (2) szerinti hulladékkezelő útján valósítják meg.

A Tagok rögzítik, hogy a Szolnok, Újszászi út 8516 hrsz. alatti hulladékátrakó és válogató mű tekintetében Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát hatalmazzák fel a vagyontárgyak működtetésére vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatására, valamint a szerződés megkötésére azzal, hogy a tagönkormányzatok, közszolgáltatók részére biztosítani kell a rendelkezésre állás biztosítását.

3. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás létesítményeinek, azok rendszerének további fejlesztése

A Ht. 92. § (1) bekezdése alapján a 2020. december 31-ig a háztartási, valamint a háztartásihoz hasonló hulladék részét képező papír-, fém-, műanyag- és üveghulladék újrahasználatra előkészítésének és újrafeldolgozásának együttes mértékét a képződött mennyiséghez viszonyítva tömegében országos szinten legalább 50%-ra kell növelni. A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszeren belül a szelektív hulladékgyűjtés hulladékudvarok létesítésével és gyűjtőszigetek telepítésével került megoldásra az ISPA projekt keretén belül. Azonban az elmúlt évek tapasztalatai és a Ht. előírásai alapján az anyagában hasznosítható hulladékáramok hatékonyabb begyűjtése érdekében szükségessé vált a szelektív hulladékgyűjtés fejlesztése eszközbeszerzésekkel.
A Környezet és Energia Operatív Program keretében KEOP-1.1.1/C/13 kódszámú, „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek eszközparkjának fejlesztése, informatikai korszerűsítése" című pályázati felhívás jelent meg 2013. év júniusában, melyre Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának Önkormányzati Társulása 2013. július 22-én, a pályázatok benyújtására meghatározott határidő első napján „Szolnoki térségi regionális hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése eszközbeszerzéssel" című pályázatot nyújtott be. Az NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Kft. értesítése alapján a KEOP Irányító Hatóságának vezetője a benyújtott pályázatot 1.687.010.000,- Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte.
A Tagok rögzítik, hogy a közszolgáltatók részére a KEOP-1.1.1/C/13-0015 azonosító számú „A Szolnoki Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel" című projekt útján létrejött vagyontárgyak rendelkezésre állását Hasznosító útján valósítják meg a vonatkozó Társulási döntések alapján.

V.
ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

1. Használaton kívüli hulladéklerakók rekultivációjának végrehajtása tekintetében

Tagok rögzítik, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Projekt előkészítésére irányuló feladatok végrehajtásához KEOP-2.3.0.-1F-2007-0009 azonosító számon regisztrált és 2008. június 9-én megkötött Támogatási szerződésben vissza nem térítendő támogatásban részesül.
Tagok megállapodnak abban, hogy a megállapodásban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással a Társulás útján pályázatot nyújtanak be a KEOP program keretében megvalósuló, hulladéklerakó rekultivációt célzó projektek II. fordulós pályázatán igénybe vehető támogatásra.
Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött. Tagok kifejezetten felhatalmazzák a Társulást, hogy nevükben a támogatási szerződést megkösse.

A tagok kifejezetten kijelentik, hogy a vállalt saját pénzügyi kötelezettségük teljesítése az esedékesség időpontjában alapvető kötelezettségük.

A megállapodást, alapító okiratot aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnek minden, a hatáskörükbe tartozó, és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne.

Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a Strukturális Alapok felhasználására vonatkozó hazai előírásokat, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésben foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érdekprioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, illetve határozathozatal (pl.: helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.), továbbá a folyamatos információadás és kapcsolattartás mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő kapcsolódó (pl.: üzemeltetési) szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás- és árszabályozás-politikára (rendeletekre) is.

2. Hulladéklerakók rekultiválása, a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási ISPA Projekt létesítményeinek és eszközeinek üzemeltetése és hasznosítása, valamint azok rendszerének további fejlesztése tekintetében

Tagok rögzítik, hogy az NFÜ 2011.04.07-én valamint 2011.05.19-én kézhez vett leveleiben foglalt üzemeltetési struktúrának meg kívánnak felelni, melynek érdekében bővítik ki az együttműködésüket.

A Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása, a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése, valamint a Tagi önerő biztosítása érdekében hozzák létre a Társulást és annak szervezeteit. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KEOP támogatási rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

2.1. Az együttműködési kötelezettség terén:

- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással;
- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a konzorciumi formában kötött megállapodásaikban, valamint határozataikban foglaltakat jelen együttműködésük során értelemszerűen irányadónak tekintik;
- Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők;
- Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik;
- Előre átgondoltan felmérik az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen megállapodásban, a KEOP támogatási pályázatában, az EU Önerő Alap pályázatában, illetve a KEOP előírásokban foglalt rendelkezéseket;
- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el,

- Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti időszakos üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:
- A rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KEOP támogatási programjában való részvétel;
- Tagok kötelezettséget vállalnak az önrész, a járulékos költségek és a Társulás működési költségeinek biztosítására;
- A projekt kidolgoztatása;
- A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- A KEOP támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- Közbeszerzési eljárások kiírása, az eljárás lefolytatatásában közreműködés, a megkötött szerződések ellenőrzése;
- Minőségbiztosítási követelmények érvényre juttatása;
- Költségfelosztás elfogadása a települések között;
- Szolgáltatás-értékesítési árkalkuláció elkészítése, elfogadása;
- Tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- Civil szervezetek bevonása;
- Tervezési és építési feladatok közbeszereztetésében, engedélyek megszerzésében való közreműködés;
- A projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, illetékek viselése (ha az nem támogatható a KEOP támogatásból);
- Szakértői munka koordinálása;
- Monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

2.3. Műszaki területen:
- Települési szilárd hulladéklerakók rekultivációja és azok fenntartása és IV. fejezetben foglaltak szerint;
- Helyszín előkészítése és építés;
- Együttműködés a kivitelező(k)kel;
- az ún. Mérnöki (projekt felügyeletét, műszaki ellenőrzését biztosító), szakértői, építési és eszközbeszerzési szerződések megkötése;
- Műszaki megvalósítás során a nyilvánosság mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- Műszaki átadások-átvételek felügyelete, megvalósulási dokumentáció átvétele;
- A projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- A rekultivációs projekt megvalósulása után a projekt keretében kialakított rendszer tulajdonjogi átvétele
- A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KEOP támogatás csak a támogatás iránti kérelem befogadása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy a támogatási kérelemben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg.
Tagok tudomásul veszik a KEOP, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

- Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti időszakos üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:
- A rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KEOP támogatási programjában való részvétel;
- Tagok kötelezettséget vállalnak az önrész, a járulékos költségek és a Társulás működési költségeinek biztosítására;
- A projekt kidolgoztatása;
- A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- A KEOP támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- Közbeszerzési eljárások kiírása, az eljárás lefolytatatásában közreműködés, a megkötött szerződések ellenőrzése;
- Minőségbiztosítási követelmények érvényre juttatása;
- Költségfelosztás elfogadása a települések között;
- Szolgáltatás-értékesítési árkalkuláció elkészítése, elfogadása;
- Tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- Civil szervezetek bevonása;
- Tervezési és építési feladatok közbeszereztetésében, engedélyek megszerzésében való közreműködés;
- A projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, illetékek viselése (ha az nem támogatható a KEOP támogatásból);
- Szakértői munka koordinálása;
- Monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

2.3. Műszaki területen:
- Települési szilárd hulladéklerakók rekultivációja és azok fenntartása és IV. fejezetben foglaltak szerint;
- Helyszín előkészítése és építés;
- Együttműködés a kivitelező(k)kel;
- az ún. Mérnöki (projekt felügyeletét, műszaki ellenőrzését biztosító), szakértői, építési és eszközbeszerzési szerződések megkötése;
- Műszaki megvalósítás során a nyilvánosság mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- Műszaki átadások-átvételek felügyelete, megvalósulási dokumentáció átvétele;
- A projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- A rekultivációs projekt megvalósulása után a projekt keretében kialakított rendszer tulajdonjogi átvétele
- A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KEOP támogatás csak a támogatás iránti kérelem befogadása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy a támogatási kérelemben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg.
Tagok tudomásul veszik a KEOP, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

Tagok rögzítik, hogy a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0015 azonosítószámú „Szolnoki térségi regionális hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel" címmel (továbbiakban KEOP 1.1.1/C projekt) keretében a 2014. május 21-én megkötött Támogatási szerződés alapján vissza nem térítendő támogatásban részesült. A KEOP 1.1.1/C projekt célja: a települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek továbbfejlesztése illetve korszerűsítése eszközbeszerzések és informatikai fejlesztések révén, továbbá eszközbeszerzések a közszolgáltatás átalakulása miatt kieső kapacitások helyettesítésére.

Tagok rögzítik, hogy a KEOP 1.1.1/C projekt megvalósítása alatt és a fenntartási időszak végéig egymással együttműködnek, kiküszöbölnek minden, a hatáskörükbe tartozó, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely a támogatási szerződés, társulási megállapodás, valamint további kötelezettségvállalásaik megszegéséhez vezetne.

A támogatásból megvalósítani kívánt feladatok felosztása (fizikai mennyiségek, földrajzi terület és költségvetés) a Támogatási szerződés részét képező megvalósíthatósági tanulmányban foglaltak szerint történik.

A KEOP 1.1.1/C projektre a továbbiakban – azon rendelkezések kivételével, mely kifejezetten ezen projektre vonatkozik – a Társulási megállapodás egyéb rendelkezései, a Társulás és tagok határozataiban foglaltak értelemszerűen irányadóak.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást - ezen belül a szelektív hulladék gyűjtését - az egyes tagönkormányzatok döntéseik alapján saját maguk szervezésében látják el, illetőleg igényük szerint a Társulás többségi tulajdonában lévő cég útján is elláthatják.

VI.

A TÁRSULÁS ALAPTEVÉKENYSÉGE

A Társulás tagjai a Ttv. 11.§, 13. § (1) bekezdésében, és 20. § (3) bekezdésében és a mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó rendelkezéseiben kapott felhatalmazással élve, a Társulásra ruházzák át - önkormányzati rendeleteik egyidejű módosítása mellett - az alábbi feladat- és hatásköröket:

A Társulás a mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott hulladékgazdálkodási helyi közszolgáltatási, valamint a mindenkor hatályos hulladékról szóló törvényben meghatározott önkormányzati közszolgáltatási feladatokat, mint a projekt megvalósítására irányuló tevékenységet a megállapodásban meghatározott működési (szolgáltatási) területen alaptevékenységként, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel, az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.

A Társulás TEÁOR '08 szerinti tevékenységei:
TEÁOR 41.20 Lakó- és nem lakó épület építése
TEÁOR 38.11 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
TEÁOR 38.21 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
TEÁOR 38.31 Használt eszköz bontása
TEÁOR 38.32 Hulladék újrahasznosítása
TEÁOR 39.00 Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés
TEÁOR 42.99 Egyéb m.n.s. építés
TEÁOR 43.11 Bontás
TEÁOR 43.12 Építési terület előkészítése
TEÁOR 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

A Társulás kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendje szerinti tevékenysége:

5. Környezetvédelem
0510 Hulladékgazdálkodás
051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
051070 Használt eszköz bontása
0530 Környezetszennyezés csökkentése
053020 Szennyeződésmentesítési tevékenységek

A Társulás a gazdálkodását a költségvetési szervekre vonatkozó jogszabályok alapján folytatja.

VII.
A TÁRSULÁS SZERVEZETE

Tagok jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

a) A Társulás döntéshozó szerve: Társulási Tanács

b) A törvényességi ellenőrzés szerve: Jász-Nagykun- Szolnok Megyei Kormányhivatal

c) A Társulás vezetője, képviselője: Társulási Tanács Elnöke

d) A Társulás döntés előkészítő és végrehajtó szerve: Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, mint projektszervezet

A./A TÁRSULÁSI TANÁCS

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanácsban a Tagokat a polgármesterek képviselik.

A Társulási Tanács Tagja akadályoztatása esetén eseti jelleggel egy alkalomra szólóan közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással helyettes képviselő útján is gyakorolhatja a szavazati jogát. A meghatalmazást legkésőbb a Társulási Tanács ülésének megkezdéséig köteles a meghatalmazott Társulási Tanács Tagja a Társulási Tanács elnökének átadni.

Amennyiben a polgármester képviselő személyében változás következik be, úgy e változásról a Tag a Társulási Tanács elnökét köteles haladéktalanul tájékoztatni. Az új polgármester polgármesterré történt megválasztásával a Társulási Tanács Tagjává válik. A polgármester személyében bekövetkező változás a Társulási Megállapodás módosítását nem igényli.

A Társulási Tanácsban az egyes Tagokat megillető szavazati jog mértéke az alábbiak szerint alakul:

Sorszám	Település neve	Szavazat száma (db)
1	Szolnok	4 094
2	Mezőtúr	920
3	Törökszentmiklós	1 114

Sorszám	Település neve	Szavazat száma (db)
4	Abony	675
5	Túrkeve	489
6	Fegyvernek	343
7	Újszász	318
8	Rákóczifalva	260
9	Kenderes	254
10	Tószeg	224
11	Kengyel	191
12	Szajol	191
13	Zagyvarékas	175
14	Jászkarajenö	152
15	Tiszapüspöki	98
16	Tiszatenyö	90
17	Tiszavárkony	81
18	Tiszajenö	78
19	Örményes	59
20	Szászberek	44
21	Kétpó	39
22	Kuncsorba	38
23	Köröstetétlen	37
24	Vezseny	33
	Összesen	10 000

A Társulási Tanács gyakorolja a jelen megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott feladat-és hatásköröket.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik különösen:

a) a Társulás éves költségvetésének, éves munkatervének, valamint éves beszámolójának (mérlegének) elfogadása;
b) a Társulás szervezeti és működési szabályzatának véleményezése;
c) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének megválasztása, esetleges díjazásuk megállapítása, visszahívásuk;
d) eseti vagy állandó szerv létrehozása, a vezetője megválasztása, működési rendjének meghatározása, a munkaszervezet kialakításával kapcsolatos kérdések;
e) működési hozzájárulás és a Tagokat terhelő egyéb pénzügyi kötelezettség megállapítása, a Tagokat a Társulással szemben terhelő fizetési kötelezettsége mértékének és arányának meghatározása;
f) társulási megállapodás módosításának véleményezése,
g) a tag kizárása és a Társulás megszűnésének elhatározása, amely a valamennyi Tag képviselő-testületek minősített többségű határozata esetén lép hatályba,
h) a megállapodásban megfogalmazott célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása;
i) a projekt megállapodás szerinti megvalósulásának, időbeli előrehaladásának elemzése és értékelése;
j) a Tagok közötti esetleges vitás kérdések megtárgyalása, állásfoglalás kompromisszum érdekében, illetve a végrehajtás során felmerülő egyéb problémák körében;
k) intézmény, más szervezet alapítása;
l) minden olyan kérdés, amelyet a Társulási Tanács ülése a hatáskörébe von.

A Társulási Tanács rendszeres ülésein figyelemmel kíséri a projekt előrehaladását, valamint megvitatja azon egyéb dokumentumokat, amelyeket az Elnök és a projekt menedzsment alapvetőnek és közös érdekkörbe tartozónak minősít.
A Társulási Tanács Tagjai az általuk képviselt Képviselő-testületeknek kötelesek évente legalább egyszer, de szükség szerint többször is beszámolni a társulásban végzett tevékenységükről.

A Társulási Tanács a Társulási megállapodás aláírásakor tartja meg alakuló ülését.

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást, az alapító okiratot, és a társulási tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.

A Társulási Tanács évente legalább kétszer ülésezik, a költségvetés ill. beszámoló elfogadásakor. Egyebekben Társulási Tanács üléseit szükség szerint tartja. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni, ha a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével a Társulási Tanács elnökénél indítványozza, illetve ha a törvényességi ellenőrzési jogkörében eljárva azt a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetője kezdeményezi.

A Társulási Tanács ülését a Társulási Tanács elnöke hívja össze írásban. A Társulási Tanács elnökének akadályoztatása esetén az alelnök, annak akadályoztatása esetén az ülést a korelnök hívja össze.

Az ülés összehívására vonatkozó meghívót legalább az ülés kitűzött időpontja előtt 8 nappal kell megküldeni a tagoknak. A meghívóban közölni kell az ülés napirendjét, és mellékelni kell hozzá - amennyiben vannak - a napirendi pontokhoz kapcsolódó előkészítő anyagokat, írásbeli előterjesztéseket. Aki a Tagok részéről kéri a meghívót és az ülés anyagait részére elektronikus úton is meg küldeni.

Az ülést a Társulás székhelyére kell összehívni.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a Tanács tagjainak több mint fele jelen van.

Amennyiben az ülés határozatképtelen, úgy újabb ülést kell összehívni változatlan napirendi pontokkal, az eredeti időpontot követő 8 napon belüli időpontra. Az így összehívott Tanács ülése a résztvevő tagok számától függetlenül határozatképes.

A Társulási Tanács ülésére bármely Tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

Tanács ülésére szükség szerint meg lehet hívni a projekttel foglalkozó kormányzati szervek projekt felelőseit.

Az ülésen a tagok képviselői nyílt szavazással döntenek a napirendben jelzett kérdésekben. A napirenden szereplő határozati javaslat elfogadásához a jelen lévő tagok szavazatainak több, mint a felének megfelelő szavazati arány szükséges. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent Tagokra is kötelező érvényűek.

Napirenden kívüli kérdésben határozat csak akkor hozható, ha az ülésen valamennyi tag képviselője jelen van, és az adott kérdésben a határozathozatalhoz valamennyi képviselő hozzájárul.

A határozati javaslat elfogadásához valamennyi szavazásra jogosult Tag több mint felének igen szavazata szükséges.

Az ülést a Tárulási Tanács elnöke, annak akadályoztatása esetén az Alelnök vagy ülésen jelen lévő képviselők közül a korelnök vezeti.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazások számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az ülés elnöke és a Társulási Tanács által a jegyzőkönyv hitelesítésére az ülésen megválasztott képviselő írja alá.

A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni valamennyi tagnak és a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetőjének. A jegyzőkönyv megküldéséről az Elnök gondoskodik.

A Társulási Tanács üléseinek határozatairól folyamatos számozással ellátott nyilvántartást kell vezetni. E nyilvántartásba bármely Tag betekinthet, arról másolatot igényelhet.

B) A TÁRSULÁSI TANÁCS ELNÖKE - ALELNÖKE

A Társulást az Elnök képviseli.

Az Elnök önálló aláírási joggal rendelkezik.

Az Elnök feladathatáskörébe tartozik a Társulási Tanács ülései által hozott határozatok döntéseinek végrehajtása.

Az Elnök a tevékenységéről a Társulási Tanács ülésének számol be.

Az Elnök a Társulás ügyeinek vitele keretében:

a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
b) a Társulás számlavezetéséről gondoskodik,
c) intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt a módosítást követő 15 napon belül,
d) irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
e) összehívja és levezeti a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
f) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről
g) a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
h) ellátja a Társulás adminisztrációjával kapcsolatos feladatokat,
i) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
j) ellátja mindazon feladatokat, melyet jelen megállapodás a Társulási Tanács számára előír,
k) benyújtja a KEOP pályázatot a Közreműködő Szervezethez,
l) a támogatási szerződést aláírja;
m) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet;
n) a projekt megvalósítása érdekében szükséges eljárást lefolytatja, megköti a szerződéseket
o) biztosítja a projekt keretében született összes dokumentum megőrzését a projekt lezárását követő 5 évig;
p) átveszi a tagsági kérelmeket, és azokat az ülés elé terjeszti,
q) gondoskodik a Társulás munkaszervezetének kialakításáról, gyakorolja a munkáltatói jogokat.

Az Elnök teljes körű, a mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvényben meghatározott felelősséggel tartozik a Társulás jogszerű tevékenységéért, a Társulás gazdálkodásáért, nyilvántartási és bevallási kötelezettségei teljesítéséért. A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni, a. kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

Az Elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához - utólagos beszámolási kötelezettséggel - jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő szervezet létrehozására a Társulás költségén.

Az Elnök tevékenységét segítő munkaszervezet azonos a Projektszervezettel.

Az Elnök a Társulás bevételeivel a Társult települési önkormányzatok, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik; a működéssel járó költségeket a befizetett működési hozzájárulás fedezi.

A Társulási Tanács Elnökét és Elnök-helyettesét a Társulási Tanács a tagok egybehangzó szavazatával tagjai sorából választja meg.

Az alelnök megbízatására az Elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnöke az Elnök munkáját segíti, illetve tartós akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti.

Az Elnök döntéseiről, intézkedéseiről a következő ülésen köteles beszámolni.

Az Elnök tisztsége megszűnik:

a.) a határozott idő leteltével

b.) az Elnök lemondásával,

c.) az Elnök halálával,

d.) az Elnök polgármesteri minőségének megszűnésével,

e.) az Elnököt biztosító Tag tagsági viszonyának megszűnésével,

f.) visszahívással.

Az Elnök a tisztségéről bármikor legalább egy hónapos lemondási idővel lemondhat. Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az alelnöki megbízatás nem szűnik meg.
Az elnök tisztség lemondáson kívüli bármely okból történő megszűnése az alelnök köteles 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

Az alelnöki tisztség bármely okból történő megszűnése az Elnök köteles 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új alelnök megválasztásának céljából.

Az Elnököt a Társulási Tanács ülése a tagok többségi szavazatával bármikor jogosult visszahívni.

C.) PROJEKTSZERVEZET

A Társulás Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását, a projekt gesztori feladatait Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, mint projektszervezet látja el.
A projektszervezet feladatai az alábbiak:

a./ellátja az adminisztrációs feladatokat (gépírás, adatrögzítés, információgyűjtés, ügykezelés),
b./megszervezi a Társulás üléseit,
c./vezeti a Társulás üléseinek jegyzőkönyveit,
d./a Társulás feladatkörébe tartozó ügyekben a társulás tagjai felé szolgáltató-tanácsadó tevékenységet végez,
e./ellátja a projekt végrehajtásával kapcsolatos feladatokat
f./előkészíti a Keop támogatás 2. fordulós pályázatát
g./ellát minden olyan tevékenységet, amelyet a Társulási Tanács feladatkörébe utal.
A projektszervezeten belül a projektvezető felelős a felelősségi körébe tartozó munka, feladatok szakmai irányításáért; a módszertani irányításért és a minőségbiztosításért; a projekt egyes csoportjainak vezetéséért, a szakmai munka összehangolásáért; a projekt részletes előkészítéséért; a projekt terv, működési rend és erőforrás-keretek betartásáért; a folyamatos együttműködésért az ügyféloldali projektmenedzserrel
A projektszervezet köteles gondoskodni a Projekttel kapcsolatos adminisztratív és szervezési feladatok ellátásáról; az érintettekkel való kapcsolattartásról; a szakértői csoportok közötti operatív harmonizációról; a workshopok, egyeztetések konzultációk megszervezéséről; a szükséges jelentések időben történő szolgáltatásáról.
A projektszervezet felelős a projekt műszaki vonatkozású feladatainak koordinálásáért, végrehajtásáért, ellenőrzéséért, a projekttel kapcsolatos finanszírozási-pénzügyi feladatok ellátásáért, a projekt jogi vonatkozású feladatainak ellátásáért.

VIII.

A TÁRSULÁS IRÁNYÍTÁSA, MŰKÖDÉSÉNEK FELÜGYELETE, ÉS ELLENŐRZÉSE

A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait külön együttműködési megállapodásban foglaltak alapján Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

A Társulás felett a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetője törvényességi ellenőrzési jogot gyakorol.
A Társulás tagjai a Társulási megállapodásban meghatározottak szerint célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik a Társulás működését.

A polgármester évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.

A Társulás működésének ellenőrzésére bármely Tag bármikor, önállóan jogosult. Az ellenőrzésre vonatkozó igényt az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 8 nappal korábban a Tag köteles a Társulás Elnökénél írásban jelezni, meghatározva az ellenőrzés körét, és az ellenőrzés lefolytatásához igényelt dokumentumokat.

A Társulás Elnöke köteles gondoskodni arról, hogy az ellenőrzést végző Tag az általa igényelt bármely, a Társulás gazdálkodására és működésére vonatkozó iratba betekinthessen, azt megvizsgálhassa.
A Tag a vizsgálat lefolytatásához saját szakapparátusát igénybe veheti vagy ilyen célból szakértőt kérhet fel.

A Tag a vizsgálata eredményéről a Társulási Tanácsnak jogosult beszámolni, és jogosult kérni az ellenőrzés tapasztalatai szerint a Társulási Tanács döntését.

A Társulás külső pénzügyi ellenőrzését az Állami Számvevőszék látja el. A Társulás Tagjai tudomásul veszik, hogy a KEOP támogatás felhasználásának ellenőrzésére jogosult,

jogszabályban megjelölt szervezetek a Társulás és a projekt ügyeit szintén ellenőrizni jogosultak.

A Társulás és a Tagok kötelesek tűrni és elősegíteni a KEOP közreműködő szervezet, a KEOP irányító hatóság, a KEHI, az Állami Számvevőszék, a Magyar Államkincstár, az Európai Bizottság, az Európai Közösség Számvevőszéke vagy egyéb, jogszabályban megjelölt szervek által a támogatás felhasználásával kapcsolatban elrendelt ellenőrzéseket.

A Társulás belső pénzügyi ellenőrzést

a) a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési tevékenység,

b) a belső ellenőrzési tevékenység és

c) az a) és b) pontokban meghatározott ellenőrzési tevékenységek központi harmonizációja, szabályozása és koordinációja, valamint a közzétett módszertani útmutatók és irányelvek alkalmazásának ellenőrzése útján kell ellátni.

A folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés a Társuláson belül a Társulási Tanács által folytatott első szintű pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszer, amelynek létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért az Elnök felelős.

A Társulás belső ellenőrzésének kialakításáról és megfelelő működtetéséről az Elnök köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet tevékenységét az elnöknek közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül az elnöknek küldi meg.

Egyebekben a Társulás pénzügyi és gazdálkodási felügyeletére mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény rendelkezései az irányadóak.

IX.
A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulás harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel az Elnök képviseli. Az Elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletére az elnök-helyettes jogosult. Esetleges meghatalmazás az ügyleti meghatalmazás anyagi jogi feltételei szerint adható.
A Társulást az Elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel írt vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök saját nevét önállóan írja alá.

X.
A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény ben foglaltak az irányadók.
A Társulás alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlására a Társulási Tanács Elnöke jogosult.

XI.
A TÁRSULÁSI TAGSÁG
A) A TÁRSULÁSI TAGSÁG KELETKEZÉSE

A önkormányzatok tagsági viszonya a Társulási megállapodás aláírásával keletkezik.
A Társuláshoz bármely, a projektben érdekelt önkormányzat is csatlakozhat.

A csatlakozás feltétele, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzat

a./elfogadja a Társulási megállapodást, és a társuló tagönkormányzatok között, a projektre vonatkozó egyéb szerződés(ek) tartalmát, esetlegesen a Társulásban részvétele kapcsán támasztott egyéb követelményeket;

b./elismerje magára nézve kötelezően a Társulási Tanácsnak a csatlakozásáig már meghozott határozatait;

c./a társuló önkormányzatok (a korábbi Tagok) képviselő-testületei minősített szavazattöbbséggel meghozott döntésével a csatlakozást elfogadják;

d./eleget tegyen a vagyoni (pénzügyi) hozzájárulási kötelezettségének, illetve kötelezettséget vállaljon az önkormányzati önrésze és egyéb fizetési kötelezettségei teljesítésére.

A csatlakozni kívánó tag a csatlakozási szándékát a Társulási Tanács Elnökének jelentheti be. A bejelentéshez csatolni kell az önkormányzat képviselő-testületének a társuláshoz való csatlakozásra és a Társulási megállapodás, a Tagok közötti egyéb szerződés(ek), valamint a Társulási Tanács már meghozott döntéseinek elismerésére, az előírt pénzügyi kötelezettségek vállalására vonatkozó döntését.
A csatlakozást elfogadó vagy elutasító tagi döntéseket a Társulási Tanács Elnöke - az utolsó képviselő-testületi döntést követően közli a csatlakozni kívánóval.

A csatlakozni kívánó e döntés kézhezvételétől számított 30 napon belül jogosult a Társuláshoz csatlakozni.

A csatlakozás elfogadása esetén a Társulási Megállapodást módosítani kell, és a változást be kell jelenteni a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartást vezető szervezeti egységénél.

B)

A TÁRSULÁS TAGJAINAK ÁLTALÁNOS JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

A Társulás Tagjának kötelessége, hogy a Társulási megállapodásban, a társuló tagönkormányzatok között, a projektre vonatkozó egyéb szerződés(ek)ben, illetve a Társulási Tanács határozataiban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen, a projekttel kapcsolatos feladatait és pénzügyi kötelezettségeit határidőben teljesítse.

A Társulás Tagjának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, és a Társulás céljának eléréséhez a tőle elvárható támogatást nyújtsa.

A Társulás Tagjának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás rendelkezésére bocsássa azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljának eléréséhez, a Társulás működéséhez szükségesek.

Ha a Társulási Tanács döntéséhez a társult Tagok képviselő-testületeinek a határozata szükséges, akkor a döntéshez szükséges előterjesztést valamennyi tag köteles saját képviselő-testületének soron következő ülésére előterjeszteni, és a döntésről a Társulási Tanács elnökét értesíteni.

A Társulás Tagjának jogában áll a Társulási Tanácsban - képviselője útján - szavazati joggal részt venni.

A Társulás Tagjának jogában áll a Társulás által nyújtott szolgáltatásokat igénybe venni.

C.)

A TÁRSULÁSI TAGSÁG MEGSZŰNÉSE

A társulási tagság megszűnik:
a./a Tag felmondásával (kiválás útján),

b./kizárással,

c./a Társulás megszűnésével.

A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy elfogadják a felmondással és kizárással kapcsolatos felelősségi szabályokat.

A Tag a Társulási megállapodást csak az adott év utolsó napjával - december 31-i hatállyal - mondhatja fel. A mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó rendelkezései alapján a felmondásról szóló minősített többséggel meghozott döntést a Tag képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és a Társulási Tanács elnökével és a Társulás tagjaival közölni.

A Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a KEOP, valamint KEOP 1.1.1/C támogatásra vonatkozó támogatási szerződésben foglaltakat.

Tekintettel arra, hogy a Társulás meghatározott cél megvalósítására jött létre, Tagok vállalják, hogy a törvényben biztosított felmondási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP támogatás közreműködő szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló Tag által fizetendő önrész és egyéb pénzügyi kötelezettségek összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, amelyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

A Tag köteles a felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget a Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra és hátrányos jogkövetkezményekre vonatkoztatják, amelyet a további Tagok elszenvedni kénytelenek.

Felmondó Tag tudomásul veszi, hogy a már befizetett önrészt a Társulástól nem követelheti vissza.

A Társulás tagját a Társulási Tanács egyhangú döntésével a Társulásból a naptári év utolsó napjával kizárhatja, ha a Tag a megállapodásban meghatározott valamely lényeges kötelezettségét megszegi, illetve annak határidőre nem tesz eleget, és azt ismételt felhívás ellenére sem pótolja, és ha a Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei több mint fele minősített többségű határozatba foglalja elhatározását. Ilyen kötelezettségszegésnek minősül különösen a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

A kizárásról szóló határozat meghozatala előtt a Társulási Tanácsnak az érintett Tagot meg kell hallgatnia.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a Tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag a kártérítési és egyéb fizetési kötelezettsége alól.

XII.
A TÁRSULÁS BEVÉTELEI, GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

A) A PROJEKT FINANSZÍROZÁSA, A TÁRSULÁS BEVÉTELEI

A rekultivációs projekt finanszírozását az Európai Uniós KEOP támogatása, központi költségvetési társfinanszírozás és saját finanszírozás együttesen biztosítja.

A Társulás vagyona/bevétele elsősorban a tagok által a Társulás rendelkezésére bocsátott vagyoni eszközökből áll.

A Társulás bevételei különösen:

- a Tagok által a működési költségekre átadott vagyoni eszközök,
- a Tagok által a beruházás önrészének finanszírozására átadott pénzügyi eszközök,

- a beruházásban résztvevő lakossági társulat által az önrész finanszírozására átadott pénzügyi eszközök,
- a Társulás pályázat útján elnyert pénzügyi források
- vállalkozási bevétel

A Társulás működési költségeinek finanszírozása tárgyában, a tárgyévben esedékes befizetések üteméről és mértékéről minden évben, az év elején a Társulási Tanács dönt, hogy azt a Tagok költségvetésükben tervezni tudják.

A beruházás önrészének finanszírozására átadott pénzügyi eszközök egyes tagokat terhelő mértékét és annak befizetési ütemezését az esedékesség évének elején a Társulási Tanács határozza meg, hogy azt a Tagok költségvetésükben tervezni tudják.

A beruházásban résztvevő lakossági társulat a Társulással megkötött pénzeszköz átadási és átvételi szerződés alapján nyújtja az anyagi hozzájárulást a Társulás bevételeihez. A Társulás vagyoni eszközeit növeli a saját egyéb bevétele, a Társulás által elnyert további támogatás és a Társulásnak tett felajánlások.

A Társulás induló vagyonnal nem rendelkezik. A Tagok e megállapodásban vállalt vagyoni hozzájárulásukat a Társulás rendelkezésére akként bocsátják a Társulás rendelkezésére, hogy a Társulás bankszámlájának megnyitása után, az arról szóló értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül a hozzájárulásukat a bankszámlára átutalják.

Az önkormányzati társulás jogi személy (Mötv. 87. §), de saját vagyonnal csak akkor rendelkezik, ha a tagjai a társulási megállapodásban, tekintettel arra, hogy a társulás működéséhez szükséges, hogy vagyoni jogokat szerezzen, illetve kötelezettséget vállaljon, így döntenek.

Tekintettel arra, hogy a Társulás - a Társulási Megállapodás IV. fejezete szerinti - működéséhez szükséges, hogy vagyoni jogokat szerezzen, illetve kötelezettséget vállaljon - figyelemmel a Tagok KEOP-1.1.1/C/13-0015 azonosító számú „A Szolnoki Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel" című projekt, pályázat indításához szükséges intézkedésekről szóló, 2014. februárjában hozott képviselő-testületi határozataira - a Társulás vagyonát képezik a KEOP 1.1.1/C projekt keretén belül beszerzett vagyonelemek. A vagyonelemek számviteli aktiválását a Társulás végzi. A Társulás megszűnése esetén a vagyonelemek lakosságszám-arányosan illetik meg a Tagokat. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését.

A Társulás a Tagok által alapításkor önálló vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg.

Tagok a Remondis Kétpó Kft-ben fennálló 51%-os mértékű osztatlan közös tulajdonukban lévő üzletrészüket vagyoni hozzájárulásként a Társulás rendelkezésére bocsátják. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Remondis Kétpó Kft-ben fennálló 49%-os mértékű önálló üzletrészét vagyoni hozzájárulásként a Társulás rendelkezésére bocsátja. A Remondis Kétpó Kft-ben meglévő közös tulajdonú üzletrészükkel kapcsolatos - a Ptk. osztatlan közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően - tulajdonosi jogosultságaik gyakorlására az önkormányzatok a 2009.07.13-án külön megállapodást kötöttek.

A tagok által a Társulás rendelkezésére bocsátott pénzügyi hozzájárulás - a tagok Remondis Kétpó Kft.-ben fennálló részüzletrésze - mértéke jelenleg:

	Önkormányzat megnevezése	Pénzügyi hozzájárulás névértékben kifejezve (ezer Ft)
1.	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	8 128
2.	Abony Város Önkormányzata	1 859
3.	Szajol Község Önkormányzata	526
4.	Rákóczifalva Város Önkormányzata	717
5.	Tószeg Község Önkormányzata	617
6.	Tiszavárkony Község Önkormányzata	224
7.	Tiszajenő Község Önkormányzata	216
8.	Vezseny Község Önkormányzata	90
9.	Zagyvarékas Község Önkormányzata	483
10.	Szászberek Község Önkormányzata	22
11.	Újszász Város Önkormányzata	876
12.	Törökszentmiklós Város Önkormányzata	3 068
13.	Fegyvernek Város Önkormányzata	943
14.	Kétpó Község Önkormányzata	108
15.	Kuncsorba Község Önkormányzata	104
16.	Tiszatenyő Község Önkormányzata	247
17.	Kengyel Község Önkormányzata	527
18.	Örményes Község Önkormányzata	162
19.	Tiszapüspöki Község Önkormányzata	271
20.	Mezőtúr Város Önkormányzata	2 534
21.	Túrkeve Város Önkormányzata	1 345
22.	Kenderes Város Önkormányzata	700
23.	Jászkarajenő Község Önkormányzata	418
24.	Körösztetétlen Község Önkormányzata	103

A Társulási Tanács ülése jogosult a Tagok számára további befizetési kötelezettséget meghatározni, és megjelölni az egyes Tagok hozzájárulásának mértékét. Eltérő megállapodás hiányában a Társulás kiadásaihoz való hozzájárulás a tagokat a beruházási hányadok arányában terheli.

Ha a Társulás gazdálkodása veszteséges, úgy a Társulási Tanács határozata nélkül is köteles minden Tag - a beruházási hányadok arányában - a veszteség fedezéséhez szükséges hozzájárulást az Elnök felhívására a Társulás számlájára, a felhívásban megjelölt határidőben befizetni.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei között számolandóak el. A Társulási beruházás következtében létrejövő létesítmények megvalósításához szükséges saját finanszírozást az adott létesítmény leendő tulajdonosaként megjelölt Tag biztosítja.

A Tag saját finanszírozás (a továbbiakban: saját finanszírozás) részei a következők:

- saját forrás (azaz a beruházási költségek támogatásból nem fedezett hányada), valamint
- a járulékos költségek.

A szállítói számlák esedékességekor a támogatási szerződésben foglaltak, illetve a vonatkozó jogszabályi előírások szerint a Projektszervezet szervezet utalja át a projekt lebonyolítási számlára a szállítói számlára eső sajáterő-hányadot, amelynek társönkormányzatoktól beutalt részének megfelelő időben a Társulás elkülönített célszámláján kell rendelkezésre állnia.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a rájuk eső és az adott évben esedékes sajáterő-hányadnak és a járulékos költségeknek megfelelő összeget az adott évi költségvetésükbe beállítják, az arra vonatkozó pénzügyi fedezetet biztosítják, illetve számlavezető bankjuktól a fizetés teljesítésére vonatkozó nyilatkozatot kérnek.

A saját finanszírozás elemeit a Tagok a Projektszervezet felhívása alapján, a szükséges ütemezésben teljesítik. Az átvállalt feladatokhoz kapcsolódó, az elméleti érdekeltség alapján kiszámítandó saját finanszírozás is az előbb definiált részelemekből áll.

Tagok vállalják, hogy évente a Társulás átadott pénzeszközök átadás-átvételére vonatkozó megállapodást megkötik, illetve kijelentik, hogy ilyen megállapodás hiánya vagy késedelmes megkötése esetére is a pénzügyi kötelezettségvállalások velük szemben érvényesen kikényszeríthetőek.

Tagok tudomásul veszik, hogy jelen Megállapodás aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárulnak ahhoz, hogy pénzügyi kötelezettségeik biztosítására biztosítékok nyújtását kérheti tőlük a Tanács.

B)

A PROJEKT EREDMÉNYEKÉNT LÉTREJÖVŐ LÉTESÍTMÉNYEK TULAJDONJOGA ÉS ÜZEMELTETÉSE

Tagok megállapodása értelmében a szilárd hulladéklerakók az adott települési önkormányzat tulajdonában maradnak.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy Tagi jogaikat akként gyakorolják, hogy a Társulás ezen vagyonelemeket a nevezett Tagoknak köteles aktiválásukat követően átadni. A vagyonelemek kiadásánál a vonatkozó jogszabályokban és szakmai állásfoglalásokban foglalt előírásokat teljesíteni kell.

A Társulás, mint kedvezményezett a támogatás által megvalósított fejlesztés eredményét a támogatási szerződésben foglalt fenntartási kötelezettség fennállásáig csak az Irányító Hatóság Vezetőjének előzetes engedélyével, a foglalkoztatási, illetve szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el.

A megvalósítandó létesítmények környezeti hatásainak csökkentése érdekében az érdekelt önkormányzatok és a majdani üzemeltetők kötelesek lesznek ésszerűen együttműködni a környezet terhelésének csökkentése érdekében.

C)

INTÉZMÉNY, MÁS SZERVEZET ALAPÍTÁSA, FENNTARTÁSA

Intézmény vagy más szervezet alapítása a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A Társulás gazdálkodó szervezetben való részvétele, a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A Társulási Tanács elnöke a felügyelő bizottsági tag, az ügyvezető felett a megválasztás és visszahívás, összeférhetetlenség megállapítása és érvényesítése, továbbá ezen személyekkel szembeni követelések megállapítása és érvényesítése kivételével valamennyi, - a tisztség ellátásához kapcsolódó - jogot gyakorol.
A Társulás tulajdonát képező egyszemélyes gazdasági társaságok legfőbb szervének (taggyűlése, közgyűlése stb.) kizárólagos hatáskörébe tartozó döntési jogkört a Társulási Tanács gyakorolja, kivéve az olyan szerződés megkötésének jóváhagyásáról szóló döntést, amelyet a társaság saját tagjával köt. Ebben az esetben bruttó 25 millió Ft érték alatt a Társulási Tanács elnöke, bruttó 25 millió Ft érték felett a Társulási Tanács dönt. A meghozott Társulási döntés(ek)ről a Társulási Tanácsot a következő ülésén tájékoztatni kell.
A Társulás tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet megnevezése:
1.Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva Társulás Korlátolt Felelősségű Társaság
5000, Szolnok Arany J. u. 2.
2.NHSZ Kétpó Hulladékgazdálkodási Kft (névváltozás előtt Remondis Kétpó Hulladékgazdálkodási Kft) 5411, Kétpó Almásy tér 1.

XIII.
A TÁRSULÁS CÉLJÁT KÉPEZŐ PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSOK ÉS BIZTOSÍTÉKOK

Tagok egyenként jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy a rájuk eső és az adott évben esedékes saját erő-hányadnak és az arányos járulékos költségeknek megfelelő összeget (azaz a saját finanszírozás éves részét) az adott évi költségvetésükbe beállítják, az arra vonatkozó pénzügyi forrást meghatározzák.
A Tagok által a projekt megvalósításához vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a társulás székhelye szerinti önkormányzat a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult. Tudomásul veszik továbbá, hogy késedelem esetén a Tag a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresét (amely azonban nem lehet kevesebb mint a törvényes késedelmi kamat) köteles késedelmi kamatként megfizetni a Társulásnak.
Amennyiben a székhely önkormányzat nem tesz eleget a társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a társulási tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen azonnali beszedési megbízást (inkasszót) nyújtson be.
Tagok vállalják, hogy a közreműködő szervezet részére a támogatási szerződésben biztosítandó biztosítékok és szerződéses kötelezettségek teljesítése érdekében együttműködnek a Társulással, vállalják a támogatási szerződésben és a Társulási Tanács döntéseiben igényelt biztosítékok nyújtását és az egyedi biztosítéki megállapodások megkötését, és elfogadják, hogy a teljesítés fedezetére a Társulás a Tagi saját erő-hányadnak és az arányos járulékos költségeknek megfelelő összeg megfizetésére egyéb biztosítékokat is kérhet.
A megvalósítás során az egyes projektelemeknél jelentkező késedelmekkel, támogatási szerződéstől történő eltérésekkel (az ellenőrzések során feltárt hibákkal) és a támogatási szerződésben vállalt (ellenőrzéstűrési, stb.) kötelezettség megszegésével okozott kárért a kárt okozó Tag a felelős.
A Tagok kijelentik, hogy a KEOP pályázatban vállaltakat, illetve a támogatási szerződésben és mellékleteiben foglaltakat a Társulás útján magukra nézve kötelezőnek fogják tekinteni. Elfogadják, hogy a támogatást nyújtó szervezettel szemben, a Társulás által megkötött támogatási szerződés alapján az azokban lefektetett szempontoknak megfelelően lesznek felelősek.

XIV.
A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

A jelen megállapodás aláírása napján lép hatályba. A Társulást a Tagok a projekt megvalósítására hozzák létre.

A Társulás megszűnik, ha

a) törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
b) ha a társulás tagjai törvény által előírt többséggel azt elhatározzák;
c) a törvény erejénél fogva;
d) a bíróság jogerős döntése alapján

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával egymással elszámolni kötelesek. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.
Tagok a Társulás megszüntetéséről megszüntető okiratban intézkednek, amely rendelkezik a megszüntetéshez kapcsolódó egyéb kérdésekről is.

XV.
NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A Tag önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A Társulás célját képező projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása, melyet a Tagok a KEOP pályázatban, valamint a KEOP 1.1.1/C projektben foglalt nyilvánossági terv szerint végeznek.
A nyilvánossági tervben foglaltaknak megfelelően a tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján a lakossági tájékoztatásra. Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése.

A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson. A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamit a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

Tagoknak a teljes pályázati és beruházási időszakban rendszeres és folyamatos tájékoztatást kell nyújtaniuk a településeik polgárai számára olyan módon és formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybe vétele, helyi kiadvány megjelentetése, stb.)

XVI.
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen megállapodás hatályba lépéséhez a Társult Tagönkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.
Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulási Tanácsban az önkormányzatok képviseletére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.
Érvénytelen rendelkezést úgy kell értelmezni, hogy az lehetőleg érvényessé váljon, és a szerződés céljának és az aláíró Tagok akaratának megfeleljen. Ha valamely szerződési kikötés érvénytelen, úgy az a megállapodás egészének érvényességét nem érinti, kivéve, ha a Felek a jelen megállapodást az érvénytelen rendelkezés nélkül nem kötötték volna meg.
A Felek közöttük a jelen Megállapodás értelmezésével, alkalmazásával és végrehajtásával kapcsolatban felmerült esetleges jogvitáikat megkísérlik békés úton rendezni. Arra az esetre, ha a jogviták békés úton történő rendezésére tett törekvés bármely okból nem vezet eredményre, a Felek jogvita esetére alávetik magukat perértéktől és pertárgytól függően a Társulás székhelye szerint illetékes bíróság eljárásának.
A jelen megállapodás a tárgyát képező ügyletre vonatkozólag a Tagok közötti teljes megállapodást tartalmazza. A jelen megállapodás módosítása vagy feltételeinek kiterjesztése csak írásban és a Felek által szabályszerűen aláírt formában érvényes.
A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok, így különösen a mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény, mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény társulásra vonatkozó rendelkezései, mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény, mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet, valamint Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.
Aláíró Tagok kijelentik, hogy hatáskörrel rendelkező képviselő-testületeik a jelen megállapodást megfelelően előzetesen (minősített többségű határozattal) jóváhagyták, és az a jelen megállapodás aláírását követően a Tagokra nézve érvényes és kötelező.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó pályázatok dokumentumaiban, különösen a Támogatási Szerződésekben, Megvalósíthatósági Tanulmányokban foglaltak az irányadók.

Szolnok, 2014. .....

SzolnokMegyei Jogú Város Önkormányzata

Törökszentmiklós Város Önkormányzata

Mezőtúr Város Önkormányzata

Abony Város Önkormányzata

Túrkeve Város Önkormányzata

Fegyvernek Város Önkormányzata

Újszász Város Önkormányzata

Rákóczifalva Város Önkormányzata

Kenderes Város Önkormányzata

Tószeg Község Önkormányzata

Kengyel Község Önkormányzata

Szajol Község Önkormányzata

Zagyvarékas Község Önkormányzata

Jászkarajenő Község Önkormányzata

Tiszapüspöki Község Önkormányzata

Tiszatenyő Község Önkormányzata

Tiszavárkony Község Önkormányzat

Tiszajenő Község Önkormányzata

Örményes Község Önkormányzata

Szászberek Község Önkormányzata

Kétpó Község Önkormányzata

Kuncsorba Község Önkormányzata

Kőröstetétlen Község Önkormányzata

Vezseny Község Önkormányzata

X. Napirend:
Egyebek:

Rédai János: A térfigyelő kamera kiépítése megtörtént. A riasztó rendszer beszerelése a holnapi nap folyamán fejeződik be. Három kamera került elhelyezésre.

A karácsonyi csomagokat a mai nap készítjük. Holnapi nap folyamán már kivisszük az időseknek.

A szokásos évzáró ünnepségre december 29-én kerül sor, szeretettel meghívom a képviselő-társaimat.

A Tisza Takarékszövetkezet felszámolás alatt van. A Közös önkormányzati hivatal, az Óvoda társulás pénze ott van. Jövőre az Óvoda Társulás pénzét az OTP-hez kívánjuk átvinni.

Tokai László: megkérem a polgárőrség vezetőjét, hogy figyeljenek oda, hogy a sportpályára gépjárművel ne hajtsanak be. Kérnénk továbbá a polgárőröket, hogy szombaton a rendezvények után fokozottabban figyeljenek oda, hogy olyan randalírozás, mint szombaton ne fordulhasson elő.

Rédai János: A sportpályán kitáblázásra került, hogy gépjárművel behajtani tilos.

Vesze Sándor: Eddig is figyeltünk rá, ezután is fogunk. Be szeretném jelenteni, hogy a helyi Polgárőrség anyagi helyzete jó 230.000 Ft van a számlánkon. A könyvelést a Megyei Polgárőr szövetség 2015-től átvállalja.

Rédai János: Szerződést módosítottunk a Magyar Telekom NyRt-vel, mivel az internet sebessége 4 Mb volt, most 20 Mb lett.

X. Napirend:
Előterjesztés a polgármester jutalmazására

Rédai János: bejelenti érintettségét

Gelléné Tokai Erzsébet: megkérdezi a Képviselő-testületet, hogy egyetért-e azzal, hogy a Polgármester Úr szavazhat-e az ügyében?

A jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

95/2014./XII.17.sz. önkormányzati határozat:
Rédai János polgármester személyes érintettség bejelentése kapcsán történő szavazásról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul vette Rédai János polgármester bejelentését a személyes érintettségéről, egyben hozzájárul ahhoz, hogy Rédai János polgármester személyét érintő kérdésben szavazhasson.

Erről értesül:
1.Képviselő-testület tagjai
2.Hegedűs László jegyző
3.I r a t t á r

Gelléné Tokai Erzsébet: Javasolja a Polgármester Úr jutalmazását 196.500 Ft nettó összegben. Szavazásra bocsátja a javaslatot, melyről a 4 képviselő, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

96/2014.XII.17.sz. önkormányzati határozat:
Rédai János polgármester jutalmazása

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Rédai János polgármester részére a 2014. évi munkája elismeréséül bruttó 300.000 Ft, nettó 196.500 Ft összegű jutalom kifizetését engedélyezi.

Erről értesül:

1.Képviselő-testület tagjai	helyben
2.Rédai János polgármester	helyben
3.Hegedűs László jegyző	helyben
4.Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal	
5.I r a t t á r	

Rédai János: megköszönöm a jutalmat, ígérem, hogy ezután is a falu érdekét figyelembe véve végzem a munkámat.

Megköszöni a megjelenést, az ülést 11 óra 15 perckor bezárja

k.m.f.

/: Rédai János /:
polgármester

/: Hegedűs László:/
jegyző

Kuncsorba Község Polgármesterétől
Kuncsorba, Dózsa Gy. út 26.
Tel.: 56/590-380 Fax: 56/590-385
e-mail: csorbaph@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **rendes nyilvános** ülését **2014. decmber 17-én (szerda) de. 10.00 órakor** tartja, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Községháza tanácskozó terme

A./ Interpellációk
B./ Polgármesteri tájékoztató

Napirend

1. Kuncsorba Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011.(III.31.) rendelet módosítása

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Hegedűs László

2. Szociális célú tűzifa-támogatás odaítélésének feltételeiről

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Hegedűs László

3. Beszámoló a Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Kuncsorbai Telephely 2014. évi működéséről

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Bana Lajosné tagintézmény vezető

4. Csorba Mikro-térségi Szociális Alapszolgáltatási Központ Kuncsorbai Telephely dolgozói óraszám emeléséről

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Hegedűs László

5. Beszámoló a helyi adózás tapasztalatairól különös tekintettel az adók kivetésére, beszedésére behajtására

   Előterjesztő: Rédai János polgármester
   Szakelőadó: Adóügyi főelőadó

6. Előterjesztés a Képviselő-testület 2015. évi munkatervének elfogadására
   Előterjesztő: Rédai János polgármester

7. Egyebek

Kérem az ülésen való pontos megjelenését.

Kuncsorba, 2014. december 12.

Rédai János
polgármester

Jelenléti ív

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2014. december 17-i rendes n y í l t ülésére

1./ Rédai János polgármester .....

2./ Ács Gyuláné képviselő .....

3./ Bana Lajosné képviselő .....

4./ Gelléné Tokai Erzsébet alpolgármester .....

5./ Tokai László képviselő .....

6./ Hegedűs László jegyző .....

7./ Barta Józsefné adóigazgatási főmunkatárs .....

8./ Dr. Kállai Mária kormánymegbízott .....

9./ Dr. Botka János Hunor Járási Hivatal vez. .....

10./ Boldog István Országgyűlési Képviselő .....

1.

KUNCSORBA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

E L Ő T E R J E S Z T É S

A Képviselő-testület **2014. december 17 -i rendes** nyilvános ülésére

Előterjesztő megnevezése:	Rédai János
Tárgy:	Kuncsorba Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011.(III.31.) rendelet módosítása
Előterjesztés jellege:	**Rendelet-tervezet**, Határozat-tervezet, Tájékoztató, Beszámoló
Melléklet:	1 db rendelet-tervezet 1 db SzMSz
Készítette:	Hegedűs László jegyző
Véleményezésre megküldve:	a Képviselő-testület **Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottsága** részére
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2014. december 10.

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
___/2014. (XII. 17.) rendelete
a Kuncsorba Község Önkormányzata Képviselő-testületének
Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011. (III. 31.) rendelet módosításáról

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében biztosított hatáskörében eljárva a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés a pontjában biztosított felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a Kuncsorba Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011. (III. 31.) rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. § A Kuncsorba Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011. (III. 31.) rendelet (továbbiakban: R.) 37. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság."

2. § A R. 42. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) A jegyzőkönyv két példányban készül. A jegyzőkönyvet az elnök és egy tagja írja alá."

3. § A R. 48. § c) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„c) állást foglal a polgármester, az alpolgármester által feltett jogértelmezési kérdésekben;"

4. § A R. 59. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A vagyonnyilatkozatot a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi."

5. § A R. 60. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságnál bárki kezdeményezheti. Az eljárás eredményéről az ellenőrző bizottság tájékoztatja a soron következő ülésen a Képviselő-testületet."

Záró rendelkezések

2. § **(1)** E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, hatálybalépésével egyidejűleg a

R. 46. § (1) és (2) bekezdése, 47. § (2) bekezdése, és 50. § (2) bekezdése hatályát veszti.

(2) E rendelet a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Kuncsorba, 2014. december __

Rédai János
polgármester

Hegedűs László
jegyző

Kihirdetési záradék:
E rendeletet hirdetőtáblán való kifüggesztéssel _____. napján kihirdettem.

Hegedűs László
jegyző

Kuncsorba Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
5/2011.(III.31.) önkormányzati rendelete
A Kuncsorba Község Önkormányzata Képviselő-testületének
Szervezeti és Működési Szabályzatáról
(EGYSÉGES SZERKEZETBEN)

Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében biztosított hatáskörében eljárva a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés a pontjában biztosított felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a Kuncsorba Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályairól a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1.§

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Kuncsorba Község Önkormányzata.

(2) Az önkormányzat székhelye: 5412 Kuncsorba, Dózsa György út 26.

(3) Az önkormányzat illetékességi területe: Kuncsorba község közigazgatási területe.

2.§

Az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét a Képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg.

3.§

Az önkormányzat Képviselő-testülete a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására külön rendeletet alkot.

II. Fejezet

A Képviselő-testület hatásköre

4.§

(1) A Képviselő-testület hatáskörét Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv) és más törvények határozzák meg.

~~(2)~~

~~(3)~~

A Képviselő-testület működése

5.§

(1) A Képviselő-testület létszáma 5 fő. (4 fő képviselő+polgármester)

(2) A Képviselő-testület az éves munkatervében meghatározott számban tart ülést. (továbbiakban: rendes ülés)

(3) Képviselő-testület ülését össze kell hívni az Mötv 44. §-ában meghatározott esetekben, továbbá azokban az esetekben, amikor az ülés összehívására a munkatervben meghatározott üléseken kívül egyéb okokból szükség van. (továbbiakban: rendkívüli ülés.)

A munkaterv

6.§

~~(1)~~

(2) A munkaterv *egy naptári évre* tartalmazza:
   a) a *rendes* ülések *és a közmeghallgatás* időpontját,
   b) az adott ülésen tárgyalandó napirendeket,
   c) az előterjesztő megnevezését,
   d) az előterjesztésben közreműködőket.

(3) A munkaterv tervezetéhez javaslatot lehet kérni:
   a) a települési képviselőktől,
   b) a bizottságtól,
   c) az alpolgármestertől,
   d) a jegyzőtől,
   e) a helyi önszerveződő közösségektől.

(4) A munkaterv tervezetét a tárgyévet megelőző év utolsó rendes ülésére kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.

(5) A munkaterv tervezetét a polgármester terjeszti elő, melyet a jegyző állít össze.

(6) A munkaterv tervezetet meg kell küldeni a napirendi pont előterjesztőinek és a közreműködőknek.

A képviselő-testületi ülések összehívása

7.§

~~(1)~~

(2) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve a polgármester és az alpolgármester tartós akadályoztatása esetében a Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke hívja össze és vezeti az ülést.

(3) A Képviselő-testület ülését főszabályként az önkormányzat székhelyére kell összehívni.

(4) Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a Képviselő-testület ülése a székhelyen kívül máshová is összehívható.

8.§

(1) A Képviselő-testület rendes ülésének összehívása írásos meghívó kiküldésével történik.

(2) A meghívónak tartalmaznia kell:
   a) az ülés helyét,
   b) az ülés időpontját,
   c) a tervezett napirendeket,
   d) a napirendek előterjesztőit, előadóit.

(3) A meghívóhoz mellékelni kell az előterjesztéseket.

(4) A meghívót és az előterjesztéseket a Képviselő-testületi ülés időpontja előtt 5 nappal ki kell küldeni.

(5) A meghívót az alábbi személyeknek kell megküldeni:
   a) képviselőknek,
   b) jegyzőnek, aljegyzőnek,
   c) napirendi pontok előadóinak,
   d) önkormányzati intézmények és tagintézmények vezetőinek,
   e) országgyűlési képviselőnek,
   f) rendőrőrs parancsnokának,
   g) tanácskozási joggal rendelkező helyi önszerveződő szervezetek képviselőinek,
   h) bizottságok nem képviselő tagjainak,
   (továbbiakban: állandó meghívottak)
   i) akiket a polgármester indokoltnak tart.

9.§

(1) A Képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívása a rendes ülésekhez hasonlóan írásos meghívóval és a vonatkozó előterjesztések csatolása mellett történhet.

(2) Indokolt esetben lehetőség van a képviselő-testületi ülés összehívására szóbeli és telefonon keresztül történő szóbeli meghívással.

(3) Szóbeli meghívás esetében lehetőség szerint biztosítani kell az előterjesztések meghívottakhoz történő eljuttatatását.

(4) A zárt ülésen tárgyalandó napirendi pontok előterjesztéseit csak a 8. § (5) bekezdés a), b) és c) pontjaiban megjelölt személyek kaphatják meg.

10.§

~~(1)~~

(2) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan:
~~a)~~
b) a bizottság nem képviselő tagját,
c) az illetékes országgyűlési képviselőt,
d) a helyi önszerveződő közösségek képviselőit.

(3) A helyi önszerveződő közösségek névsorát a 3. sz. függelék tartalmazza.

(4) Az ülés meghatározott napirendi pontjához kapcsolódóan illeti meg tanácskozási jog a meghívottak közül:
a) az önkormányzati intézmények vezetőit, tagintézmény vezetőit,
b) akit egy-egy napirendi pont tárgyalására hívtak meg.

(5) A jegyző
a) a napirendi pontok tárgyalása előtt tájékoztatást ad a Képviselő-testületet érintő jogszabályi változásokról,
b) jelzi, ha a Képviselő-testület döntése illetve működése jogszabálysértő.

11.§

(1) A Képviselő-testület üléséről a lakosságot tájékoztatni kell úgy, hogy a meghívót ki kell függeszteni az Önkormányzat hirdetőtáblájára.

(2) A meghívót elektronikus formában közzé kell tenni Kuncsorba Község hivatalos honlapján.

A Képviselő-testület ülésének vezetése

12. §

A Képviselő-testület ülését a polgármester nyitja meg, majd megállapítja az ülés határozatképességét a jelenlévő képviselő-testületi tagok számának ismertetésével.

A határozatképesség megállapítása

13.§

(1) A Képviselő-testület határozatképességének megállapítására az Mötv 47. §-ában és 49. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

(2) Az Mötv 49.§ (1) bekezdésében meghatározott személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezménye:
   a) a kötelezettségét elmulasztó képviselőt az ügy kapcsán mérlegelés nélkül ki kell zárni a szavazásból,
   b) a kötelezettségét elmulasztó képviselő járandóságából (illetmény, tiszteletdíj) 1 havi képviselői alapdíj levonásra kerül.

(3) Ha az (1) bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. A határozatképtelen ülést 8 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására újra össze kell hívni.

(4) Ha az ülés határozatképes, a polgármester tájékoztatja a jelenlévőket, hogy ki az a képviselő, aki az ülésen való részvételben akadályozott.

Napirendi javaslat előterjesztése és elfogadtatása

14.§

(1) A polgármester előterjeszti a napirendi pontokat. A képviselők és a jegyző javaslatot tehetnek a napirendi pontok felcserélésére, új napirendi pontok felvételére, javasolt napirendi pontok törlésére.

(2) A napirend elfogadásáról a *Képviselő*-testület egyszerű szótöbbséggel dönt.

(3) A napirendi pontokat a Képviselő-testület elfogadott sorrendben tárgyalja.

Az ülés jellegének (nyílt/zárt) megítélése, a zárt ülés tényének bejelentése

15.§

(1) Az ülés egy része is zárttá nyilvánítható. A napirend megállapításakor törekedni kell arra, hogy a zárt ülésen tárgyalásra és eldöntésre kerülő napirendi pontok egymás után következzenek, valamint lehetőleg az ülés végén vagy elején kerüljenek sorra.

(2) Az Mötv 46. § (2) c) pontjában meghatározott esetben a zárt ülés tartását a polgármester és bármely képviselő kezdeményezheti.

Napirendek tárgyalása - vitától a döntéshozatalig

16.§

(1) A Képviselő-testület egyedi döntéssel – egyszerű szótöbbséggel – hozzászólási jogot adhat a Képviselő-testület nyilvános ülésén megjelent személynek. A döntésében meghatározhatja a hozzászólás maximális időtartamát.
Hozzászólási jog nem adható azokban az esetekben, melyeknél zárt ülés rendelhető el.
A hozzászólási jog feltétele, hogy az érintett személy a hozzászólási jog megadása előtt a Képviselő-testület ülését viselkedésével ne zavarja. A hozzászólási jog megvonható, ha az érintett személy nem tartja be a számára megadott időkeretet.

(2) A polgármester a napirendek előterjesztése előtt tájékoztatja az ülés résztvevőit a Képviselő-testület előző rendes ülése óta történt fontosabb eseményekről, és az átruházott döntésekről.

(3) Az (2) bekezdés szerinti tájékoztató fölött vitát nyitni nem kell, de kérdést, bejelentést a képviselők tehetnek, amelyekre a polgármester válaszol.

(4) Amennyiben a napirendi pont tárgyát bizottság előzőleg tárgyalta, a bizottság véleményét elnöke vagy erre kijelölt tagja ismerteti.

(5) A napirendi pont tárgyalását szóbeli kiegészítés előzheti meg. Ennek megtételére az előterjesztő, a szakelőadó jogosult.

(6) A szóbeli kiegészítés nem ismételheti meg az írásbeli előterjesztést, ahhoz képest új információkat kell tartalmaznia.

(7) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselők és a meghívottak kérdést intézhetnek.

(8) A kérdések és válaszok elhangzása utána a polgármester a hozzászólásoknak ad helyet.

(9) A napirendi pont vitáját az előterjesztő foglalja össze, egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre.

(10) Az ülésvezető a vita lezárása után elsőként a módosító indítványt, majd az elfogadott módosítással együtt az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra.

17.§

(1) A szavazás eredményét a polgármester az Mötv 47. § (2) bekezdésében foglaltak alapján állapítja meg és ismerteti a döntést.

(2) Ha a szavazás eredménye nem állapítható meg egyértelműen, a szavazást meg kell ismételni. Ha az eredményről kétely merül fel, bármely képviselő-testületi tag kérheti, hogy ismételjék meg a szavazást.

(3)

18.§

~~(1)~~

(2) A Képviselő-testület a jelenlévő képviselők, polgármester, vagy a jegyző indítványára név szerinti szavazást rendelhet el.

(3) A név szerinti szavazást a Képviselő-testület vita nélkül rendeli el.

(4) A név szerinti szavazás alkalmával a jegyző a névsor alapján minden képviselőt abc sorrendben személy szerint szólít és a képviselő által adott választ (igen, nem) a névsorban rögzíti. A szavazás végén a képviselő a nyilatkozatát aláírásával hitelesíti.

19.§

(1) A Képviselő-testület titkos szavazást tarthat.
A titkos szavazásról a Képviselő-testület esetenként dönt.

(2) A titkos szavazás lebonyolításáról a Pénzügyi, Ügyrendi és Szociális Bizottság gondoskodik.

(3) A titkos szavazás elrendelése előtt a Képviselő-testület megállapítja a szavazólap tartalmát, kivéve az alpolgármester választást.

(4) A szavazólapok elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

(5) A titkos szavazás előkészítésének, a szavazatok leadásának és összeszámlálásának idejére szünetet kell elrendelni.

(6) Szavazni csak a Bizottságtól átvett, a jegyző bélyegzőjének lenyomatával ellátott szavazólapon lehet. A szavazólapot tollal kell kitölteni.

(7) A szavazólap tartalmazza a szavazás időpontját (év, hó, nap), a szavazásra bocsátott kérdést, vagy kérdéseket, illetve - választás, kinevezés, megbízás esetén - a jelöltek neveit, az adható válaszokat „igen" és „nem" formában - jelöltek esetén ez nem szükséges.

(8) A szavazólap kitöltésére külön helyiséget kell biztosítani.

(9) A szavazó a külön helyiségben a szavazólapot borítékba teszi és azt a Bizottság előtt az urnába dobja. Az urnát a szavazás megkezdése előtt meg kell vizsgálni, hogy üres-e, erre bármelyik képviselő jogosult.

(10) Minden képviselő csak egy borítékot dobhat az urnába és a borítékban csak egy szavazólap lehet. A boríték urnába dobása előtt a szavazó kérheti a rontott szavazólap kicserélését.

(11) Az utolsó szavazat leadása után a Bizottság a Képviselő-testület tagjai jelenlétében a fel nem használt szavazólapokat megsemmisíti, felnyitja az urnát és összeszámlálja az érvénytelen, valamint az érvényes szavazatokat - az utóbbiakat adott választonként, illetve jelöltenként - külön-külön.

(12) Érvénytelen a szavazat, ha
a) nem a Bizottságtól átvett szavazólapon adták le vagy a szavazólap nincs lebélyegezve,
b) ha a szavazólap üres vagy a borítékból hiányzik, illetve a borítékban a szavazólap mellett másik szavazólap is van,
c) ha nem tollal töltötték ki,
d) ha a szavazólapból nem állapítható meg egyértelműen a szavazó akarata.

(13) A szavazás eredményéről jegyzőkönyvet kell készíteni, mely tartalmazza
a) a szavazás helyét és időpontját (év, hó, nap),
b) a szavazást lebonyolító bizottság tagjainak nevét és aláírását,
c) a szavazásra jogosultak számát,
d) az érvénytelen szavazatok számát (a hiányzó szavazólapok számát külön),
e) az érvényes szavazatok számát összesen, és a támogató, illetve ellenszavazatok számát - jelöltek esetében a jelöltekre leadott szavazatok számát - külön-külön,
f) a szavazás eredményét (vagy eredménytelenségét),
g) a jegyző és a jegyzőkönyvvezető aláírását.

(14) A titkos szavazás eredményét a szavazást lebonyolító bizottság elnöke hirdeti ki.

20.§

A 13-19. §-ban foglaltak a Képviselő-testület bizottságára is vonatkozik.

Az ülés rendjének fenntartása

21.§

(1) A polgármester feladata a tanácskozás rendjének a fenntartása.

(2) Ha valaki kérdése, hozzászólása során a Képviselő-testületre vagy valamely jelenlévőre sértő kifejezést használ, vagy az ülés rendjére vonatkozó szabályokat szándékosan megszegi, a polgármester rendreutasíthatja, és egyidejűleg felszólítja kijelentése visszavonására. A települési képviselő, alpolgármester ezen intézkedést indítványozhatja

(3) A polgármesternek a rend fenntartása érdekében tett intézkedései ellen szólni, azokat visszautasítani, vitatni nem lehet.

22. §

(1) A választópolgárok és érdeklődők (hallgatóság) a nyilvános ülésen a számukra kijelölt helyen foglalhatnak helyet, de az ülés rendjét véleménynyilvánítással - akár szóban, akár cselekvésben jelentkezik - nem zavarhatják.

(2) Ha a hallgatóság az ülést zavarja a polgármester a rendzavarót figyelmezteti (1) bekezdés szerinti kötelezettségére. Ha a figyelmeztetés ellenére a rendzavarás megismétlődik annak elkövetőjét (elkövetőit) az ülésről kiutasíthatja. A kiutasítás végrehajtására hatósági intézkedés kezdeményezhető a kiutasított ellenszegülése esetén.

Kérdés – interpelláció

23.§

(1) A képviselő a rendes Képviselő-testület ülésén a polgármestertől, alpolgármestertől, a jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben kérdést tehet fel, illetve interpellálhat.

(2) A kérdést és az interpellációt írásban is meg lehet tenni.

(3) A polgármester az ülés kezdetén ad lehetőséget kérdések, interpellációk megtételére. Ezekre a napirend megtárgyalását megelőzően kell választ adni.

(4) A kérdésre adott válasz elfogadásáról a Képviselő-testület – vita nélkül – akkor határoz, ha a kérdező a választ nem fogadta el.

(5) Az interpellációra adott válasz elfogadásáról az interpelláló nyilatkozik.

~~(6)~~

(7) Ha interpelláció, javaslat tárgyalása tárgyuk szerint zárt ülés tartását indokolják, a zárt ülésre vonatkozó szabályokat értelemszerűen alkalmazni kell.

Előterjesztés

24.§

(1) Előterjesztésnek minősül a Képviselő-testület ülésén ismertetett, az ülés napirendjéhez kapcsolódó: tájékoztató, beszámoló, rendelet-tervezet az indoklással és a határozati javaslat az indoklással.

(2) A Képviselő-testület ülésére írásos előterjesztést kell benyújtani, melyet a meghívóval együtt meg kell küldeni az érintetteknek.

(3) Kivételes esetben lehetőség van szóbeli előterjesztésre is, ha azt a Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel elfogadta.

(4) Előterjesztés nélkül napirend nem tárgyalható. Írásos előterjesztés nélkül nem tárgyalható a rendeletalkotással összefüggő napirend.

25.§

Az előterjesztések tartalmi elemei:

(1) az előterjesztés témájának, tárgyának meghatározása,
(2) a témával kapcsolatos előzmények, korábban hozott képviselő-testületi döntések, azok végrehajtásával kapcsolatos információk,
(3) a téma ismertetése,
(4) a jogszabályi háttér bemutatása,
(5) érvek és ellenérvek az adott témával kapcsolatban,
(6) döntést igénylő témánál különböző változatok bemutatása, azok következményeinek ismertetése,
(7) anyagi kihatású döntésnél az önkormányzat és szervei költségvetésére gyakorolt hatás bemutatása,
(8) egyéb körülmények, összefüggések, adatok, amelyek segítik a döntéshozatalt,
(9) rendelet-tervezet, illetve határozati javaslat.

26.§

(1) Az írásos előterjesztéseket a jegyzőnek jogszerűségi szempontból meg kell vizsgálnia.

(2) A jegyző a hivatal útján gondoskodik valamennyi anyag postázásáról, érintetthez való eljuttatásáról.

(3) Az írásos előterjesztés oldalterjedelmét indokolt esetben a polgármester maximum 20 gépelt oldalra korlátozhatja.

(4) A sürgősségi indítvánnyal benyújtott előterjesztésnek is meg kell felelnie a 24-26 §-okban, előírt követelményeknek.

A Képviselő-testület döntései

27.§

(1) A Képviselő-testület döntései:
- határozat,
- rendelet.

~~(2)~~

28.§

(1) A Képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős megnevezését

(2) A Képviselő-testület határozatait a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A határozatok sorszáma mellett fel kell tüntetni a határozathozatal pontos időpontját (év, hó, nap megjelöléssel). A határozatok jelölése a következő formában történik:...../..... (... ...) sz. önkormányzati határozat.

(3) A jegyző gondoskodik a képviselő-testületi határozatok nyilvántartásáról.

(4) A határozat-nyilvántartás formái:
   a. határozatok nyilvántartása sorszám szerint,
   b. határozat-kivonatok sorszám szerint növekvő sorrendben,

29.§

(1) Rendelet alkotását a képviselő, a bizottság és a jegyző kezdeményezheti a polgármesternél.

(2) A Képviselő-testület megbízhatja az előkészítéssel a bizottságot is. A jegyző akkor is köteles az előkészítésben részt venni, ha a tervezetet bizottság készíti elő.

(3) A rendelet tervezetről a bizottság véleményét ki kell kérni.

(4) A Képviselő-testület elhatározhatja a rendelet-tervezet kétfordulós tárgyalását is.

30.§

(1) Az önkormányzati rendeletet a helyben szokásos módon az önkormányzati hivatal hirdetőtáblájára történő kihelyezéssel kell kihirdetni.

(2) Az önkormányzati rendeletet
   a. Könyvtárban és az
   b. az önkormányzat hivatalos honlapján (www.kuncsorba.hu) közzé kell tenni.

31.§

(1) A Képviselő-testület rendeleteit a naptári év elejétől folyamatos sorszámmal kell ellátni. A rendeletek sorszáma mellett fel kell tüntetni a rendelet kihirdetésének időpontját (év, hó, nap megjelöléssel).
A rendeletek jelölése a következő formában történik:
Kuncsorba Község Önkormányzata Képviselő-testületének ...../....(.....) önkormányzati rendelete.

(2) A jegyző gondoskodik a Képviselő-testület rendeleteinek nyilvántartásáról.
A rendelet-nyilvántartás formája: rendeletek sorszám szerint, a rendelet tárgyának megjelölésével, növekvő sorrendben.

(3) A Képviselő-testület évenként felülvizsgálja az önkormányzati rendeletek hatályosságát.

(4) A jegyző gondoskodik a módosított képviselő-testületi rendeletek egységes szerkezetbe történő foglalásáról.

A jegyzőkönyv

32.§

(1) A Képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet és hangfelvételt kell készíteni.

(2) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a helyi önkormányzatokról törvényben foglaltakon túl:
   a) az ülés helyét és időpontját,
   b) a meghívóban közölt napirendi pontokon túl a javasolt napirendi pontokat (módosításokat, kiegészítéseket),
   c) szóbeli előterjesztések és kiegészítések tartalmát,
   d) a kérdezők, hozzászólók nevét, a hozzászólások lényegét,
   e) a szóbeli módosító indítványokat,
   f) a megalkotott rendeletek, határozatok szó szerinti szövegét,
   g) az interpellációkat, bejelentéseket és az adott válaszokat,
   h) az ülésen történt minden fontos eseményt.

(3) A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell:
   a) a meghívót,
   b) a jelenléti ívet,
   c) az írásos előterjesztéseket,
   d) az írásban benyújtott módosító indítványokat,
   e) tájékoztatókat, észrevételeket.
   f) terjedelmesebb rendeleteket

(4) Zárt ülés esetében rögzíteni kell azt, hogy a meghívottak milyen minőségben (érintett vagy szakértő) vannak jelen.